

@Bocconi University - marzo / March 2024

Bocconi

REGOLAMENTO
GENERALE
DI ATENEO

GENERAL
UNIVERSITY
RULES



Università
Bocconi
MILANO

REGOLAMENTO GENERALE DI ATENEO

GENERAL UNIVERSITY RULES

**Emanato con Decreto Rettorale n. 15
del 29 febbraio 2024.**

Issued with Rectoral Decree no. 15
of 29 February 2024.

Please note: this General University Rules was originally written in Italian and has been translated into English for easy reference only. The Italian version will be considered definitive for any questions of interpretation.

SOMMARIO

TABLE OF CONTENTS

PARTE PRIMA DISPOSIZIONI GENERALI

TITOLO I DEFINIZIONI E SISTEMA DELLE FONTI INTERNE

Art. 1 (Definizioni)	6
Art. 2 (Ambito di applicazione)	7
Art. 3 (Regolamenti)	8

TITOLO II FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI E DELLE STRUTTURE

CAPO I MANDATO DEI COMPONENTI

Art. 4 (Durata del mandato)	8
Art. 5 (Scadenza del mandato e cessazione dalla carica per altre cause)	9
Art. 6 (Eleggibilità)	10

CAPO II CONVOCAZIONI E DELIBERAZIONI

Art. 7 (Modalità di convocazione)	11
Art. 8 (Quorum costitutivo)	12
Art. 9 (Conflitto di interessi)	14
Art. 10 (Quorum deliberativo)	14
Art. 11 (Elezioni)	14
Art. 12 (Verbale delle adunanze)	15
Art. 13 (Assenza o impedimento del presidente di un organo collegiale)	15
Art. 14 (Deleghe)	15
Art. 15 (Provvedimenti d'urgenza e ratifiche)	16
Art. 16 (Pareri)	16

TITOLO III VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI DELL'ATENEO

Art. 17 (Valutazione delle attività e dei servizi dell'Ateneo)	17
Art. 18 (Risultati delle attività di valutazione)	17

PARTE SECONDA STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE

TITOLO I ORGANI ASSEMBLEARI E CONSULTIVI

PART ONE GENERAL PROVISIONS

CHAPTER I DEFINITIONS AND INTERNAL SOURCES

Article 1 (Definitions)	6
Article 2 (Scope)	7
Article 3 (Regulations)	8

CHAPTER II FUNCTIONING OF GOVERNING BODIES AND UNITS

ITEM I MEMBERSHIP TERMS

Article 4 (Term of office)	8
Article 5 (End of term and termination of office for other reasons)	9
Article 6 (Eligibility)	10

ITEM II CONVENING AND MAKING RESOLUTIONS

Article 7 (Procedures for convening)	11
Article 8 (Attendance quorum)	12
Article 9 (Conflict of interest)	13
Article 10 (Decision-making quorum)	13
Article 11 (Elections)	14
Article 12 (Minutes of meetings)	14
Article 13 (Absence or incapacity of the Chair of a governing body)	15
Article 14 (Delegations)	15
Article 15 (Emergency provisions and ratifications)	15
Article 16 (Consultations)	16

CHAPTER III EVALUATION OF THE UNIVERSITY'S ACTIVITIES AND SERVICES

Article 17 (Evaluation of the University's activities and services)	16
Article 18 (Evaluation findings)	17

PART TWO STRUCTURE AND ORGANIZATION

CHAPTER I ASSEMBLIES AND ADVISORY BODIES

Article 19 (Faculty Council)	18
------------------------------	----

Art. 19 (Collegio dei docenti)	18	Article 20 (Student Representative Council)	19	Art. 46 (Direttore)	34	Committees - Composition, convening and establishment)	31
Art. 20 (Consiglio degli studenti)	19	Article 21 (Equal Opportunities Committee)	19	Art. 47 (Coordinamento fra i Centri di ricerca)	34	Article 43 (Department Executive Committees – Responsibilities and Functioning)	32
Art. 21 (Comitato pari opportunità)	19	Article 22 (Faculty Committee)	19	TITOLO III ORGANI DI VALUTAZIONE E DI CONTROLLO			
Art. 22 (Comitato Faculty)	19	Article 23 (Research Committee and Committee of Research Center Directors)	20	CAPO I NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO E ALTRI ORGANI DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ			
Art. 23 (Comitato ricerca e Comitato dei Direttori dei Centri di ricerca)	19	Article 24 (Fundraising Steering Committee)	20	Art. 48 (Costituzione)	34	ITEM III RESEARCH CENTERS	
Art. 24 (Steering Committee Fund Raising)	20	Article 25 (Student Ombudsperson)	20	Art. 49 (Funzioni)	35	Article 44 (Purpose)	33
Art. 25 (Garante degli studenti)	20	CHAPTER II TEACHING AND RESEARCH BODIES		Art. 50 (Presidio di qualità)	36	Article 45 (Establishment)	33
TITOLO II STRUTTURE DIDATTICHE E DI RICERCA		CHAPTER II TEACHING AND RESEARCH BODIES		Art. 51 (Altri organi di assicurazione della qualità)	36	Article 46 (Research Center Directors)	34
CAPO I SCUOLE, CORSI DI STUDIO E ALTRI PROGRAMMI FORMATIVI		ITEM I SCHOOLS, DEGREE PROGRAMS, AND OTHER EDUCATIONAL PROGRAMS		CHAPTER III EVALUATION AND MONITORING BODIES			
SEZIONE I ORGANIZZAZIONE DELLE SCUOLE		SECTION I ORGANIZATION OF SCHOOLS		ITEM I UNIVERSITY EVALUATION UNIT AND OTHER QUALITY ASSURANCE BODIES			
Art. 26 (Istituzione e afferenze)	21	Article 26 (Establishment and affiliation)	21	Art. 52 (Sistema di valutazione dei professori)	37	Article 48 (Establishment)	35
Art. 27 (Finalità e competenze)	21	Article 27 (Purpose and responsibilities)	21	Art. 53 (Commissione valutazione)	37	Article 49 (Functions)	35
Art. 28 (Direttore della Scuola - Dean)	22	Article 28 (School Deans)	22	Art. 54 (Comitato stipendi)	38	Article 50 (Quality Assurance Committee)	36
Art. 29 (Consiglio di Scuola)	22	Article 29 (School Councils)	22	TITOLO IV STRUTTURE AMMINISTRATIVE E DI SERVIZIO			
Art. 30 (Struttura organizzativa)	22	Article 30 (Organizational structure)	22	Art. 55 (Comitato per lo sport universitario)	38	Article 51 (Other quality assurance bodies)	37
SEZIONE II CORSI DI STUDIO		SECTION II DEGREE PROGRAMS		Art. 56 (Centri di servizio)	39	ITEM II OTHER EVALUATION AND MONITORING BODIES	
Art. 31 (Organi)	23	Article 31 (Structure of degree programs)	23	ARTICLE 52 (Faculty evaluation system) 37			
Art. 32 (Direttore - Coordinatore)	23	Article 32 (Program Director - PhD Coordinator)	23	ARTICLE 53 (Evaluation Commission) 38			
Art. 33 (Comitato del corso di studio – Collegio dei docenti di dottorato)	23	Article 33 (Study Program Committees – PhD Faculty Boards)	23	ARTICLE 54 (Compensation Committee) 38			
SEZIONE III ALTRI PROGRAMMI FORMATIVI		SECTION III OTHER EDUCATIONAL PROGRAMS		CHAPTER IV SERVICE AND ADMINISTRATIVE UNITS			
Art. 34 (Direttore)	24	Article 34 (Director)	24	ARTICLE 55 (University Sport Committee) 39			
Art. 35 (Organizzazione)	25	Article 35 (Organization)	25	ARTICLE 56 (Service centers) 39			
CAPO II DIPARTIMENTI		ITEM II DEPARTMENTS		PART THREE TEMPORARY AND FINAL PROVISIONS			
SEZIONE I ORGANIZZAZIONE DEI DIPARTIMENTI		SECTION I ORGANIZATION OF DEPARTMENTS		Art. 57 (Entrata in vigore)	40	ARTICLE 57 (Coming into effect) 40	
Art. 36 (Costituzione e soppressione)	25	Article 36 (Establishment and closure)	25	CHAPTER IV SERVICE AND ADMINISTRATIVE UNITS			
Art. 37 (Competenze)	26	Article 37 (Responsibilities)	26	ARTICLE 55 (University Sport Committee) 39			
Art. 38 (Afferenze)	27	Article 38 (Faculty affiliation)	27	ARTICLE 56 (Service centers) 39			
Art. 39 (Direttore)	27	Article 39 (Heads of Department)	27	PART THREE TEMPORARY AND FINAL PROVISIONS			
Art. 40 (Consiglio – Composizione, convocazione e costituzione)	29	Article 40 (Department Councils – Composition, convening and establishment)	29	ARTICLE 57 (Coming into effect) 40			
Art. 41 (Consiglio – Competenze)	30	Article 41 (Department Councils – Responsibilities)	30				
Art. 42 (Giunta - Composizione, convocazione e costituzione)	31	Article 42 (Department Executive					
Art. 43 (Giunta – Competenze e funzionamento)	31						
CAPO III CENTRI DI RICERCA							
Art. 44 (Finalità)	33						
Art. 45 (Istituzione)	33						

PARTE PRIMA DISPOSIZIONI GENERALI

TITOLO I DEFINIZIONI E SISTEMA DELLE FONTI INTERNE

Art. 1 (Definizioni)

1. Nello Statuto e nel presente Regolamento si intende per:
 - a) "Università Bocconi": la libera Università Commerciale "Luigi Bocconi", fondata a Milano da Ferdinando Bocconi e istituita con statuto approvato mediante il R.D. 29 settembre 1902;
 - b) "SDA Bocconi": la Scuola di Direzione Aziendale-School of Management dell'Università Bocconi;
 - c) "Personale tecnico-amministrativo": il personale di Staff Bocconi.
2. Si intendono inoltre per:
 - a) "Professori": i professori ordinari e associati, i Full e Associate Professor Bocconi e coloro che abbiano stipulato con l'Università Bocconi un contratto di insegnamento a tempo indeterminato;
 - b) "Assistant Professor": i ricercatori a tempo determinato in tenure track;
 - c) "Ricercatori": i ricercatori universitari di ruolo, gli Assistant Professor e coloro che abbiano stipulato con l'Università Bocconi un contratto di ricerca a tempo determinato;
 - d) "Professori ordinari": i professori di ruolo di prima fascia, ai quali, salvo che sia diversamente previsto, sono equiparati ai fini dello Statuto e del presente Regolamento i Bocconi Full Professor;
 - e) "Professori associati": i professori di ruolo di seconda fascia ai quali, salvo che sia diversamente pre-

PART ONE GENERAL PROVISIONS

CHAPTER I DEFINITIONS AND INTERNAL SOURCES

Article 1 (Definitions)

1. In the Statute and in these Rules:
 - a) "Bocconi University" refers to Università Commerciale "Luigi Bocconi", founded in Milan, by Ferdinando Bocconi, and established under the bylaws approved by Royal Decree on 29 September 1902;
 - b) "SDA Bocconi" refers to the Bocconi University School of Management;
 - c) "Staff" refers to administrative personnel at Bocconi.
2. In addition:
 - a) "Professors" refers to full and associate professors and to those who have entered into a permanent teaching contract as professors with Bocconi University;
 - b) "Assistant professors" refers to tenure track fixed-term researchers;
 - c) "Researchers" refers to tenured university researchers, assistant professors, and those who have entered into a fixed-term research contract with Bocconi University;
 - d) "Full professors" refers to first-level professors tenured under Italian administrative law; to whom, for the purposes of the Statute and these Rules, Bocconi Full Professors are considered equivalent, unless otherwise specified;
 - e) "Associate professors" refers to second-level professors tenured under Italian administrative law; to whom, for the purposes of the

- visto, sono equiparati ai fini dello Statuto e del presente Regolamento a i Bocconi Associate Professor;
- f) "Altri professori": i Distinguished Professor e Professor of Practice, a tempo indeterminato e a tempo determinato;
 - g) "Altri docenti a tempo indeterminato": i Lecturer a tempo indeterminato;
 - h) "Altri docenti a tempo determinato": gli Adjunct Professor e coloro che abbiano stipulato con l'Università Bocconi un altro contratto di insegnamento a tempo determinato;
 - i) "Altri ricercatori a tempo determinato": coloro che abbiano stipulato con l'Università Bocconi un altro contratto di ricerca a tempo determinato.
3. Si intendono altresì per "programmi formativi":
 - a) "Corsi di studio": i corsi di laurea, di laurea magistrale, di specializzazione, di dottorato di ricerca;
 - b) "Altri programmi formativi": i master universitari (di primo e secondo livello) e i corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente.
 4. I termini di genere maschile contenuti nel presente Regolamento devono ritenersi neutri sotto il profilo del genere e sono pertanto da riferirsi a tutte le persone potenzialmente incluse o interessate.

Art. 2 (Ambito di applicazione)

1. A meno che non sia diversamente stabilito, il presente Regolamento disciplina le modalità di applicazione dello Statuto, nonché il funzionamento e l'organizzazione degli organi e delle strutture dell'Università Bocconi, le cui competenze sono ulteriormente definite nel Regolamento didattico di Ateneo.
2. Salvo quanto disposto dall'articolo seguente, le disposizioni del presente Regolamento non si applicano al Consiglio di amministrazione, al Comitato esecutivo e agli altri organi di governo

- Statute and these Rules, Bocconi Associate Professors are considered equivalent, unless otherwise specified;
- f) "Other professors" refers to Distinguished Professors and Professors of Practice, both permanent and fixed-term;
 - g) "Other permanent instructors" refers to permanent instructors;
 - h) "Other fixed-term instructors" refers to adjunct professors and those who have entered into another fixed-term teaching contract with Bocconi University;
 - i) "Other fixed-term researchers" refers to those who have entered into another fixed-term research contract with Bocconi University.
3. Moreover, "Educational programs" refers to:
 - a) "Degree programs", encompassing Bachelor, Master of Science, Integrated Master of Arts, specialization, and PhD degrees;
 - b) "Other educational programs", encompassing Specialized Master degrees (of first and second level), research specialization programs, and continuing and lifelong higher education.
 4. Any masculine terms used in these Rules are to be considered gender-neutral, and they are therefore to be referred to all persons potentially included or interested.

Article 2 (Scope)

1. Unless otherwise settled, these Rules implement the Statute and ensure the functioning and organization of Bocconi University's bodies and units, whose responsibilities are further defined in the University Regulation on Teaching.
2. Except as provided in the following Article, these Rules shall not apply to the University Board, the Executive Committee, and the other governing bodies of the University, which shall remain subject to the Statute.

di Ateneo, i quali restano disciplinati dallo Statuto.

Art. 3 (Regolamenti)

1. La competenza regolamentare spetta generalmente al Consiglio di amministrazione, a meno che non sia diversamente stabilito dalla legge, dallo Statuto ovvero dal presente Regolamento.
2. I regolamenti deliberati dal Consiglio di amministrazione sono emanati con decreto rettorale, se concernono la didattica, la ricerca, i professori o gli studenti; sono emanati con decreto del Presidente, se concernono altre materie.
3. Essi sono pubblicizzati con gli strumenti ritenuti adeguati, inclusa la forma elettronica, fermo restando quanto disposto dall'art. 6, 11° comma, della legge 9 maggio 1989 n. 168. Entrano in vigore il giorno successivo alla loro emanazione, a meno che non sia diversamente previsto dalla legge o dalle loro stesse disposizioni.
4. Gli organi e le strutture dell'Università Bocconi possono dotarsi di un proprio regolamento, il quale ne disciplini il funzionamento e l'organizzazione in modo più dettagliato, purché le sue disposizioni non si pongano in contrasto con quelle dello Statuto, del presente Regolamento o degli altri regolamenti di Ateneo. Per l'approvazione e la modificazione di tale regolamento, occorre la maggioranza prevista dall'art. 10, secondo comma, del presente Regolamento.

TITOLO II FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI E DELLE STRUTTURE

CAPO I MANDATO DEI COMPONENTI

Art. 4 (Durata del mandato)

1. Il mandato dei componenti non di diritto degli organi collegiali e monocratici è rinnovabile, tenuto conto, per gli organi monocratici, dei risultati dell'attività di valutazione prevista dal Titolo

Article 3 (Regulations)

1. Regulatory powers generally rest with the University Board, unless otherwise settled by laws, the Statute, or these Rules.
2. The regulations approved by the University Board are issued through a decree by the Rector when concerning teaching, research, professors, or students; they are issued through a decree by the President when concerning other matters.
3. They are publicized using the most suitable means, including electronically, without prejudice to the provisions of Article 6, Paragraph 11, of Law no. 168 of 9 May 1989. They shall enter into force on the day following their enactment, unless otherwise provided by the law or by their own provisions.
4. Bocconi University's bodies and units have authority to adopt their own regulations, governing their operation and organization in more detail, on the proviso that such provisions do not conflict with those of the Statute, these Rules, or other University regulations. The approval and modification of these regulations necessitate the majority outlined in Article 10, Paragraph 2, of these Rules.

CHAPTER II FUNCTIONING OF GOVERNING BODIES AND UNITS

ITEM I MEMBERSHIP TERMS

Article 4 (Term of office)

1. The term of office of monocratic positions and of non-ex officio members of the governing bodies is subject to renewal, which specifically, for monocratic positions, must consider the results of the evaluation pursuant to Chapter III of Part One of these Rules. A limit is placed on holding the same office to two consecutive terms, extending to three consecutive terms for Directors of educational programs not leading to

- III della Parte prima del presente Regolamento. Non possono essere svolti più di due mandati consecutivi ovvero, per i Direttori dei programmi formativi diversi dai corsi di studio, più di tre mandati consecutivi, fatti salvi rinnovi ulteriori che siano adeguatamente giustificati nel relativo provvedimento.
2. I mandati parziali, previsti dall'articolo seguente del presente Regolamento in caso di cessazione dalla carica, sono computati nel numero massimo di rinnovi solo se la loro durata supera la metà di quella complessiva prevista per la carica.
3. I mandati si considerano consecutivi se la durata dell'interruzione non supera la metà di quella complessiva prevista per la carica.
4. Il mandato può essere sempre revocato con provvedimento motivato dell'organo che lo ha conferito.

Art. 5 (Scadenza del mandato e cessazione dalla carica per altre cause)

1. Almeno quindici giorni prima che scada il mandato di chi compone un organo collegiale o monocratico, coloro che ne hanno la competenza provvedono al rinnovo del mandato ovvero alla sostituzione del titolare. Se si tratta di cariche elettive, le procedure per la nuova elezione hanno inizio almeno sessanta giorni prima della scadenza del mandato, a meno che non sia diversamente previsto nella disciplina specifica del singolo organo; a tali procedure si applica l'art. 11 del presente Regolamento.
2. Qualora la nuova nomina non avvenga prima della scadenza del mandato dei componenti in carica, i loro poteri sono prorogati per un periodo massimo di sessanta giorni. Decorso il termine di proroga senza che si sia provveduto alla nuova nomina, i componenti in regime di proroga decadono. Il Presidente dell'Università o il Rettore, qualora si tratti di organi appartenenti alle strutture didattiche e di ricerca, sono autorizzati ad adottare tutti i provvedimenti

- a degree. Nonetheless, exceptions for additional renewals are permissible if they are thoroughly rationalized within the respective resolution.
2. Partial terms, as outlined in the subsequent Paragraph of this Article, that, arising from an early termination of office, will be included in the count towards the maximum allowed number of renewals only if their length exceeds half of the full term designated for the office.
3. Terms are deemed consecutive if the interval between them is less than half the length of a full term of office.
4. Any appointment may be rescinded by the appointing authority through a decision that is thoroughly substantiated.

Article 5 (End of term and termination of office for other reasons)

1. At least fifteen days before the end of a term of office for a member of a governing body or a monocratic position, those responsible shall renew the term, or replace that member. In the case of elected offices, the procedure for the new election shall begin at least sixty days prior to the expiry of the term, unless otherwise provided for in the regulation governing that body specifically; Article 11 of these Rules applies to such procedures.
2. If the new appointment does not occur before the expiry of the term of office of current members, their powers shall be extended for a period not exceeding sixty days. If the extension period elapses with no new appointment made, the tenure of those with extended powers shall lapse. The University's President or the Rector, in the case of offices belonging to teaching or research bodies, shall be authorized to adopt all necessary measures to obtain the appointment of new members.
3. When a member of a body terminates her or his office for any reason whatsoever before the end of term, those responsible shall replace that member. Where an elected member ceases to be a member, she or he shall be re-

che risultino necessari per ottenere la nomina dei nuovi componenti.

3. Quando il componente di un organo collegiale venga per qualsiasi causa a cessare dalla sua carica prima della scadenza del mandato, coloro che ne hanno la competenza provvedono alla sua sostituzione. Nel caso di cessazione di un membro eletto, questi viene sostituito dal primo dei non eletti.
4. I soggetti così subentrati svolgono le funzioni per il periodo che ancora residua del mandato dei loro predecessori.
5. Nel caso di decadenza degli organi, ai sensi del secondo comma, il Presidente dell'Università o il Rettore, qualora si tratti di organi appartenenti alle strutture didattiche e di ricerca, possono compiere in via sostitutiva, direttamente o a tal fine delegando espressamente un Docente o un funzionario dell'Università, gli atti urgenti di competenza dell'organo.
6. Le disposizioni del presente articolo valgono, in quanto applicabili, anche per gli organi monocratici.

Art. 6 (Eleggibilità)

1. Possono essere nominati:
 - a) Direttore di Scuola: i professori ordinari;
 - b) Direttore di Dipartimento: i professori ordinari di ruolo;
 - c) Direttore di corso di studio: i professori ordinari e associati;
 - d) Direttore di altro programma formativo: i professori ordinari e associati, gli altri docenti e i ricercatori.
2. Le seguenti cariche sono fra loro incompatibili: Rettore, Prorettore, Direttore di Scuola, Direttore di Dipartimento, Direttore di Centro di ricerca, Direttore di Corso di studio.
3. Le cariche di Rettore, Prorettore, Direttore di Scuola, Direttore di Centro di ricerca sono altresì incompatibili con quelle di Direttore di area o di divisione di SDA Bocconi. Per i Direttori di Scuola l'incompatibilità è estesa alla direzione degli altri programmi formativi.
4. Qualora, a seguito di successiva nomi-

placed by the first of the non-elected members.

4. Those who become elected members in this way shall hold their office for what remains of the term of office of their predecessor.
5. Should the bodies lapse pursuant to Paragraph 2 of this Article, the President of the University or the Rector, in the case of offices belonging to teaching or research units, can deal with urgent matters within the jurisdiction of the body, either directly or by express delegation for the purpose to a University faculty member or manager.
6. The provisions of this Article also hold, where applicable, for monocratic positions.

Article 6 (Eligibility)

1. The following rules apply:
 - a) School Deans must be full professors;
 - b) Heads of Department must be full professors tenured under Italian administrative law;
 - c) Program Directors must be full and associate professors;
 - d) Directors of other educational programs must be full and associate professors, other instructors and researchers.
2. The following positions cannot be held simultaneously: Rector, Dean, School Dean, Head of Department, Research Center Director, Program Director.
3. The positions of Rector, Dean, School Dean, Research Center Director are also incompatible with those of SDA Bocconi Area or Division Director. For School Deans, incompatibility extends to Director of other educational programs.
4. If, following an appointment or election, a situation of incompatibility arises, the faculty member concerned shall notify the Rector in writing within ten days as to which appointment she or he intends to opt for. Failure to exercise the right to choose within the period indicated shall be considered to be the choice of the first appointment con-

na o elezione, si venga a creare una situazione d'incompatibilità, l'interessato deve comunicare, entro dieci giorni, con atto scritto indirizzato al Rettore, per quale carica intende optare. Il mancato esercizio del diritto d'opzione a favore della carica assunta per prima. Su autorizzazione del Rettore possono essere cumulate tra loro, fino a un massimo di tre, le cariche di cui al precedente comma, a eccezione di quella di Rettore.

5. Decadono dalla carica coloro che, nel corso del mandato, perdono la qualifica che costituisce titolo necessario per la nomina o l'elezione.

CAPO II

CONVOCAZIONI E DELIBERAZIONI

Art. 7 (Modalità di convocazione)

1. La convocazione di un organo collegiale è effettuata dal suo presidente. Le norme che disciplinano i singoli organi possono prevedere la figura di un vicepresidente o di altri organi vicari chiamati a svolgere le funzioni del presidente quando questi sia impossibilitato.
2. La convocazione dell'organo può essere richiesta, indicando gli argomenti da trattare, anche da un quinto degli aventi diritto di voto, o da altra superiore frazione di componenti stabilita nel regolamento di organizzazione di ciascun organo. Qualora la richiesta non sia accolta, il presidente dell'organo deve darne notizia nella prima seduta successiva, motivando il mancato accoglimento.
3. La convocazione è trasmessa a ciascun componente del collegio, mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo @unibocconi.it, almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione. In casi di urgenza, la convocazione può essere effettuata con il preavviso minimo di ventiquattro ore e con qualsiasi mezzo ritenuto idoneo a raggiungere gli interessati.

ferred. Upon the authorization of the Rector, up to a maximum of three appointments pursuant to Paragraph 3 of this Article may be accumulated, with the exception of Rector.

5. Anyone who, during the course of her or his term, is disqualified for that appointment or election, shall forfeit the position to which they had been appointed or elected.

ITEM II CONVENING AND MAKING RESOLUTIONS

Article 7 (Procedures for convening)

1. Meetings of a governing body are called by its Chair. The regulations of the individual bodies may provide for a Deputy Chair or other bodies to perform the Chair's functions when the Chair is unable to do so.
2. A request for a meeting of the body can be made by one fifth of members with voting rights, setting out the matters to be considered, or by another higher proportion of members established by the organizational regulations of each body. If the request is not accepted, the Chair of the body shall so advise at the next meeting, giving reasons for the refusal.
3. Notice of the meeting shall be sent to each member by email to their address @unibocconi.it, at least five days before the date of the meeting. In urgent cases, the notice of meeting may be issued a minimum of 24 hours prior in whatever way is considered appropriate to reach those concerned.
4. The notice convening student representatives shall be sent by email to their addresses @studbocconi.it.
5. Notice of the meeting shall include the date, time and place of the meeting, as well as the agenda, which shall comprise a list of the issues to be considered. In urgent situations, additional topics may be included in the agenda, subject to notification in the form set

4. La convocazione dei rappresentanti degli studenti è trasmessa mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo @studbocconi.it.
5. Nella convocazione devono essere indicati giorno, ora e luogo della riunione, nonché l'ordine del giorno della stessa, che consiste nell'elenco delle questioni che saranno trattate nell'adunanza. In casi di urgenza, ulteriori questioni aggiuntive possono essere inserite nell'ordine del giorno, previa comunicazione nelle forme previste dal precedente terzo comma per la convocazione in caso d'urgenza.
6. Prima della convocazione della seduta, e comunque in tempo utile per la comunicazione agli interessati, ogni componente dell'organo può richiedere al presidente l'inserimento di argomenti all'ordine del giorno. Qualora la richiesta non sia accolta, il presidente deve darne notizia nella prima seduta successiva, motivando il mancato accoglimento.
7. L'ordine del giorno può contenere anche l'indicazione "varie ed eventuali", inerente argomenti che non richiedano approfondimenti particolari. In queste ipotesi gli argomenti sono individuati dal presidente durante la seduta, ma la discussione degli stessi è rinviata alla seduta successiva qualora ne faccia richiesta almeno un quinto dei presenti.
8. Qualora non siano affrontati tutti gli argomenti all'ordine del giorno, il presidente può aggiornare la seduta, stabilendo, al tempo stesso, giorno e ora di aggiornamento e disponendone la comunicazione agli assenti nel rispetto delle modalità previste per la convocazione in caso di urgenza.
9. Il Presidente dell'organo collegiale può consentire che alle adunanze i suoi componenti partecipino mediante collegamento telefonico o audiovisivo, assicurando in tal caso che sia salvaguardato l'esercizio effettivo del loro diritto di parola e di voto. In tal caso, nell'avviso di convocazione sono indicate le istruzioni per effettuare il collegamento.

out in Paragraph 3 of this Article on urgent meetings.

6. Before the meeting is called, and in any case in good time for notification to those concerned, all members of the body can request the Chair to include topics in the agenda. If the request is not accepted, the Chair shall so advise at the next meeting, giving reasons for the refusal.
7. The agenda can also contain an "Any Other Business" item, for issues that do not require extensive discussion. In this case, the issues shall be identified by the Chair during the meeting, but discussion of them shall be referred to the subsequent meeting if one fifth of those present so requests.
8. If all agenda items are not dealt with during the meeting, the Chair can adjourn the meeting and at the same time set the date and time to re-open the adjourned meeting, and provide for notification of absent members in accordance with the methods set down for calling urgent meetings.
9. The body's Chair can authorize participation in meetings of governing bodies through audio or audiovisual means, ensuring that it is possible for each of the members to speak and to express their opinion and vote. In this case, instructions for connecting to the meeting shall be indicated in the notice to call the meeting.

Article 8 (Attendance quorum)

1. In order to make resolutions, bodies shall have a quorum when a majority of members with voting rights are present. Members who have sent written apologies to the meeting, and those covered by Article 9 of these Rules, are not counted towards the quorum.
2. A body cannot constitute a valid quorum without the presence of the Chair, the Deputy Chair, or any member designated under Article 13 of these Rules. Furthermore, a valid quorum requires the attendance of at least one-fourth of the members who hold voting rights.

Art. 8 (Quorum costitutivo)

1. Al fine di assumere deliberazioni, l'organo collegiale si considera costituito se è presente la maggioranza degli aventi diritto di voto. Nel computo non si tiene conto di coloro che hanno preventivamente giustificato per iscritto l'assenza, nonché di coloro che rientrano nell'ambito di applicazione dell'art. 9 di questo Regolamento.
2. L'organo collegiale non è in alcun caso costituito se non è presente il presidente, o il vicepresidente o altro componente individuato ai sensi dell'art. 13 di questo Regolamento, e comunque se non è presente almeno un quarto degli aventi diritto di voto. Nel regolamento del singolo organo possono essere introdotte eccezioni, giustificate dalla particolare composizione dell'organo.
3. Dopo due sedute in cui non si sia raggiunto il quorum costitutivo, il Presidente dell'Università può compiere in via sostitutiva gli atti urgenti di competenza dell'organo, direttamente o delegando espressamente a tal fine un professore o un funzionario dell'Università.
4. Qualora si tratti di organi appartenenti alle strutture didattiche e di ricerca, la competenza di cui al precedente comma è esercitata dal Rettore direttamente o da un professore specificamente delegato.
5. Nei casi previsti dal terzo e quarto comma del presente articolo, il Presidente dell'Università e il Rettore adottano tutti i provvedimenti che reputano necessari per ottenere la tempestiva ripresa dell'attività dell'organo.

Art. 9 (Conflitto di interessi)

1. Nessuno può prendere parte alla seduta o alla parte di seduta in cui si trattino argomenti che riguardino direttamente la sua persona o suoi parenti o affini entro il quarto grado. Altre limitazioni potranno essere previste dalle norme che disciplinano il funzionamento dei singoli organi.
2. I soggetti di cui al comma 1 non sono computati tra i presenti ai fini del cal-

Individual body regulations may allow for exceptions based on the unique composition of the body.

3. Should the body fail to achieve a quorum for two consecutive meetings, the University's President is authorized to address urgent matters falling within the body's purview, either personally or through specific delegation to a professor of the University or manager.
4. In cases where the body is part of the teaching or research bodies, the authority mentioned in Paragraph 3 is vested in the Rector, who may exercise it directly or delegate it to a designated Professor.
5. Under the circumstances outlined in Paragraphs 3 and 4 of this Article, the University's President and the Rector are empowered to enact any measures they deem necessary to ensure the swift resumption of the body's activities.

Article 9 (Conflict of interest)

1. Individuals are prohibited from participating in any portion of a meeting that discusses matters directly affecting themselves, their relatives, or their in-laws up to the fourth degree of kinship. Additional restrictions may be defined by the regulations specific to each body.
2. Those mentioned in Paragraph 1 are excluded from the attendee count for quorum calculations as outlined in Article 10, Paragraph 1.

Article 10 (Decision-making quorum)

1. Decisions shall be made based on a majority of votes from present members with voting rights, unless laws, the Statute, these Rules, or specific regulations applicable to the body stipulate a different majority requirement. Members who abstain from voting are included in the count of those present for the purpose of determining the quorum. Members who exit the room at the time of voting are not counted as abstaining but are considered unexcused absences.
2. Decisions exercising regulatory authority as granted by laws, the Statute,

colo del quorum deliberativo di cui al successivo articolo 10, comma 1.

Art. 10 (Quorum deliberativo)

1. Salvo che la vigente normativa, lo Statuto, il presente Regolamento o il regolamento relativo alla singola struttura stabiliscano una maggioranza qualificata, le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti che abbiano diritto di voto. Nel computo dei presenti sono calcolati anche gli astenuti. Non si considerano astenuti, bensì assenti non giustificati, coloro che escono dall'aula prima della votazione.
2. Le deliberazioni con cui si esercita il potere regolamentare che è attribuito dalla legge, dallo Statuto o dal presente Regolamento a un organo appartenente alle strutture didattiche, di ricerca e amministrative sono adottate con il voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto di voto.
3. In caso di parità tra i voti favorevoli e quelli contrari e astenuti prevale il voto del Presidente del collegio.

Art. 11 (Elezioni)

1. Nel caso in cui l'organo collegiale effettui un'elezione, si considera eletto colui che abbia ottenuto il voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto di voto, a meno che non sia diversamente stabilito da disposizione legislativa o regolamentare. Quanto al computo degli astenuti si applica la disposizione dell'art. 10 del presente Regolamento.
2. Se nessun candidato ottiene la maggioranza richiesta, si procede a una nuova votazione. Dopo il terzo scrutinio si ritiene eletto colui che ottenga il maggior numero di voti validamente espressi.
3. L'elezione avviene o mediante schede da inserire in un'apposita urna o con altra modalità (anche telematica) individuata dal presidente dell'organo, purché sia idonea a garantire la personalità e la segretezza del voto.

or these Rules to any body within the teaching, research, and administrative sectors must be made with an absolute majority of the votes from members eligible to vote.

3. In the event of a tie, including votes in favor, votes against, and abstentions, the deciding vote will be cast by the Chair of the body.

Article 11 (Elections)

1. In the event of an election within a body, candidates achieving an absolute majority of votes from present members with voting rights are deemed elected, except where specific legislation or regulatory measures dictate otherwise. The treatment of abstentions in the vote count will be governed by Article 10 of these Rules.
2. Should no candidate secure the requisite majority, a subsequent vote will be conducted. Following the third ballot, candidates with the highest tally of valid votes will be declared elected.
3. Elections may be conducted through paper ballots deposited in a ballot box or by alternative methods (including remote voting), at the discretion of the body's Chair. These methods must be suitable for preserving the integrity of individual votes and the confidentiality of the ballots.

Article 12 (Minutes of meetings)

1. The Secretary of the body is responsible for accurately documenting the meeting minutes, which will include details of the decisions made, as well as a summary of the discussions and key points addressed.
2. Contributions from members that propose a motion for consideration or express a dissenting opinion, opposing vote, or abstention will be detailed in the minutes. Furthermore, any documents presented in written form during the meeting will be included in the minutes upon request of the presenting members, provided they are presented for reading during the meeting.

Art. 12 (Verbale delle adunanze)

1. Il segretario dell'organo collegiale ha il compito di redigere il verbale della seduta, indicando le deliberazioni adottate, i contenuti e i termini essenziali della discussione.
2. Gli interventi dei singoli componenti sono riportati a verbale nei casi in cui concretizzino una proposta da esaminare o una dichiarazione di dissenso, di voto contrario o di astensione dalla votazione. Sono altresì trascritti, su richiesta degli interessati e previa lettura, gli interventi prodotti in forma scritta durante la seduta.
3. Le deliberazioni sono riportate a verbale per esteso con i risultati delle relative votazioni e sono immediatamente esecutive, salvi i casi in cui l'organo collegiale ritenga di differirne l'esecuzione al momento dell'approvazione del verbale.
4. I verbali di una seduta sono approvati nella seduta successiva. Solo in casi motivati i verbali possono essere approvati successivamente e comunque entro la terza seduta. In caso di necessità stralci dei verbali possono essere approvati seduta stante.

Art. 13 (Assenza o impedimento del presidente di un organo collegiale)

1. Nell'ipotesi di assenza o impedimento del presidente, sempre che non sia previsto un vicepresidente, le funzioni attinenti la convocazione dell'organo e la presidenza delle sedute sono esercitate dal componente professore delegato o, in mancanza, dal componente professore di ruolo di prima fascia con maggiore anzianità di servizio in tale ruolo. 2. La stessa disposizione si applica ai fini della definizione del quorum costitutivo, allorché sia prevista la presenza del presidente per la validità delle sedute.

Art. 14 (Deleghe)

1. La delega di poteri afferenti a un organo è formalizzata in una specifica delibera, adottata nelle forme ordinarie.

3. The minutes will comprehensively record all decisions made, along with the voting results. These decisions become immediately actionable, unless the body concerned decides to postpone their implementation until the minutes are formally approved.
4. The approval of the meeting minutes is to take place at the next scheduled meeting. Exceptionally, for valid reasons, the approval may be deferred but must occur by the third meeting at the latest. If necessary, specific sections of the minutes can be approved during the meeting itself.

Article 13 (Absence or incapacity of the Chair of a governing body)

1. In the absence or unavailability of the Chair, and where there is no Deputy Chair, the functions relating to the calling and chairing of meetings of the body are carried out by a delegated professor member, or where there is none, by the most senior tenured first-level professor member.
2. The same provision applies for the purposes of defining the attendance quorum, when the presence of the Chair is required for a valid meeting.

Article 14 (Delegations)

1. The delegation of powers to a governing body shall be formalized in a specific resolution passed following the standard procedure.
2. Throughout the period of the delegation, the body that has conferred the powers retains the authority to carry out its own actions.

Article 15 (Emergency provisions and ratifications)

1. Specific provisions may stipulate that, in cases of urgency, a higher body can exercise the powers of another body in the context of its teaching and administrative jurisdiction, even in the absence of a delegation. In the absence of specific regulations, these provisions shall be adopted by the

2. In costanza di delega, l'organo che ha disposto il conferimento può comunque compiere atti.

Art. 15 (Provvedimenti d'urgenza e ratifiche)

1. La disciplina specifica può prevedere che in casi di urgenza un organo sovraordinato possa esercitare, anche in assenza di delega, i poteri spettanti a un organo diverso nel quadro delle proprie competenze accademiche e amministrative. In assenza di disciplina specifica tali provvedimenti sono adottati dal Rettore in materia didattica e di ricerca scientifica e dal Presidente dell'Università, o suo delegato, nelle altre materie.
2. I provvedimenti adottati nell'esercizio di tale potere straordinario devono essere immediatamente trasmessi all'organo competente per la ratifica.
3. La ratifica viene decisa nella prima riunione successiva dell'organo competente.

Art. 16 (Pareri)

1. Quando per l'adozione di un provvedimento è prevista l'acquisizione del parere obbligatorio di un organo diverso, l'organo consultivo ha un termine di sessanta giorni per l'espressione del parere, salve motivate esigenze che richiedano termini diversi. Nel caso in cui gli organi consultati non rispondano entro i termini prefissati, l'organo deliberante può comunque procedere all'adozione dell'atto facendo specifica menzione dell'intervenuto silenzio.
2. La medesima procedura si applica nei casi in cui l'organo deliberante decida comunque – prima dell'adozione o dell'efficacia dell'atto – di acquisire un parere non obbligatorio.
3. Quando è necessario acquisire un parere obbligatorio, ma non vincolante, l'organo deliberante, se intende adottare un provvedimento in contrasto con il parere ricevuto, deve espressamente motivare la sua decisione sul punto.

Rector in the areas of teaching and research, and by the President of the University, or the President's delegate, in other areas.

2. The determinations adopted in the exercising of these extraordinary powers shall be immediately sent to the relevant body for ratification.
3. Ratification shall be decided upon in the next meeting of the relevant body.

Article 16 (Consultations)

1. If the adoption of a measure necessitates the mandatory consultation of another body, the consulted body is allotted a period of sixty days to provide its opinion, unless specific circumstances warrant a different timeframe. Should there be no response within the designated period, the requesting body may proceed with the measure's adoption, explicitly noting the absence of feedback.
2. This protocol also applies in cases where the decision-making body opts to seek a non-mandatory opinion prior to the measure's adoption or implementation.
3. In instances where a compulsory, yet non-binding, opinion is required, the decision-making body must justify its decision if it chooses to proceed with a measure contrary to the received opinion.

CHAPTER III EVALUATION OF THE UNIVERSITY'S ACTIVITIES AND SERVICES

Article 17 (Evaluation of the University's activities and services)

1. The university's services, teaching, and research quality and accomplishments will undergo regular assessments, incorporating evaluations by external experts.
2. Assessment of the teaching, research, and service undertaken by individual faculty members shall be carried out periodically, on the basis of criteria

TITOLO III VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI DELL'ATENEO

Art. 17 (Valutazione delle attività e dei servizi dell'Ateneo)

1. I risultati complessivi e il livello qualitativo delle strutture, delle attività didattiche e di ricerca e dei servizi dell'Università sono oggetto di periodica valutazione, anche attraverso il ricorso a esperti esterni.
2. La valutazione delle attività didattiche, di ricerca e di servizio dei singoli docenti è svolta periodicamente sulla base di criteri, formulati dal Rettore o dai Prorettori alla ricerca e per la Faculty, per quanto di rispettiva competenza.
3. La gestione del processo di valutazione periodica delle attività dei professori ai fini della determinazione dei compensi individuali dell'Università è disciplinata dall'art. 51 del presente Regolamento.
4. Per attività di valutazione si intende la verifica, anche mediante analisi e valutazioni comparative e fatta salva la garanzia della libertà di insegnamento e di ricerca, della realizzazione degli obiettivi, della qualità, efficienza ed efficacia delle strutture e delle attività didattiche, delle strutture e delle attività di ricerca, delle strutture e dei servizi complementari, degli interventi di sostegno al diritto allo studio.
5. Alla valutazione della didattica e dei servizi agli studenti concorre l'opinione degli studenti stessi, raccolta attraverso appositi questionari o altre forme di consultazione.

Art. 18 (Risultati delle attività di valutazione)

I risultati complessivi delle attività di valutazione sono sottoposti alle strutture interessate e, per gli interventi conseguenti di rispettiva competenza, al Nucleo di valutazione, al Consiglio accademico, al Collegio dei docenti e al Consiglio di amministrazione.

formulated by the Rector, the Dean for Research, or the Dean of the Faculty, insofar as it is within their respective jurisdictions.

3. Management of the periodic assessment of professors for the purposes of determining the University's individual remuneration is governed by Article 51 of these Rules.
4. Assessment involves the process of examining, via analysis and comparative review, the attainment of goals and the quality, efficiency, and effectiveness of teaching and research bodies and activities, as well as support services and initiatives aimed at upholding the right to education. This is carried out ensuring the autonomy of teaching and research is respected.
5. Student opinion, gathered by means of special questionnaires or other forms of consultation, shall form part of the assessment of teaching and services.

Article 18 (Evaluation findings)

The overall assessment findings shall be submitted to the bodies concerned and, for consequent actions according to their respective jurisdictions, to the University Evaluation Unit, the Academic Council, the Faculty Council and the University Board.

PARTE SECONDA STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE

TITOLO I ORGANI ASSEMBLARI E CONSULTIVI

Art. 19 (Collegio dei docenti)

1. Il Collegio dei docenti è presieduto dal Rettore.
2. Le funzioni di segretario sono esercitate dal professore ordinario con minore anzianità nel ruolo accademico dell'Università Bocconi.
3. Per le deliberazioni riguardanti la chiamata di professori ordinari, la composizione del Collegio dei docenti è limitata ai professori ordinari.
4. Per le deliberazioni riguardanti la chiamata di professori associati, la composizione del Collegio dei docenti è limitata ai professori ordinari e associati.
5. Le composizioni del Collegio dei docenti di cui ai due commi precedenti devono essere individuate al momento della sua convocazione, mediante espressa indicazione nell'ordine del giorno. Si applicano conseguenti criteri per la determinazione del quorum costitutivo e deliberativo.
6. Alle sedute del Consiglio possono partecipare, su invito del Rettore, professori a contratto e altri docenti a tempo determinato, limitatamente alle materie di loro interesse e sentito preventivamente il Prorettore per la Faculty. Essi non hanno diritto di voto e non entrano nel computo delle maggioranze richieste per costituzione dell'organo e per la validità delle sue deliberazioni.
7. Le materie per le quali i rappresentanti degli studenti e i docenti invitati intervengono nelle sedute del Collegio dei docenti sono individuate dal Rettore al

PART TWO STRUCTURE AND ORGANIZATION

CHAPTER I ASSEMBLIES AND ADVISORY BODIES

Article 19 (Faculty Council)

1. The Faculty Council shall be chaired by the Rector.
2. The functions of secretary shall be performed by the Full Professor with the least seniority in an academic role at Bocconi University.
3. For resolutions relating to the appointment of full professors, the composition of the Faculty Council shall be limited to full professors.
4. For resolutions relating to the appointment of associate professors, the composition of the Faculty Council shall be limited to full and associate professors.
5. The composition of the Faculty Council outlined in Paragraphs 3 and 4 of this Article must be identified at the time the meeting is called through express reference in the agenda. Consistent criteria shall apply for the determination of the attendance and decision-making quorums.
6. Contract professors and other fixed-term instructors are permitted to participate in Faculty Council meetings by invitation from the Rector, specifically for discussions relevant to their interests and after consulting with the Faculty's Dean. However, they have no right to vote and will not be considered part of the body's composition or the quorum necessary for decision validation.
7. The Rector determines the agenda items that involve student representatives and invited faculty members for

momento della sua convocazione, mediante espressa indicazione nell'ordine del giorno.

Art. 20 (Consiglio degli studenti)

Il Consiglio degli studenti elegge al proprio interno il presidente, il quale resta in carica per due anni.

Art. 21 (Comitato pari opportunità)

1. Il Comitato pari opportunità è istituito con decreto rettorale, il quale ne definisce la composizione e ne individua il presidente.
2. È assicurata in ogni caso la presenza di un'adeguata rappresentanza dei professori dell'Università Bocconi, nominata dal Collegio dei docenti.

Art. 22 (Comitato Faculty)

1. Il Comitato Faculty è istituito con decreto rettorale, che ne definisce la composizione e ne individua il presidente. È assicurata in ogni caso la presenza di:
 - a) i Direttori delle Scuole;
 - b) almeno otto professori ordinari nominati dal Collegio dei docenti, su proposta del Prorettore per la Faculty;
 - c) almeno otto membri esterni all'Università nominati dal Collegio dei docenti, su proposta del Rettore e scelti tra accademici di altre Università italiane e straniere che abbiano ampio riconoscimento internazionale dell'attività di ricerca.
2. Per lo svolgimento delle sue funzioni il Comitato si articola in commissioni, secondo le indicazioni del suo presidente.
3. Alle riunioni del Comitato possono essere invitati a partecipare altri docenti e i dirigenti in funzione delle materie trattate.
4. Ulteriori regole di funzionamento possono essere approvate dal Consiglio accademico e dal Consiglio di amministrazione.

Art. 23 (Comitato ricerca e Comitato dei Direttori dei Centri di ricerca)

1. Oltre all'attività consultiva e istruttoria

Faculty Council meetings. These topics are clearly outlined in the meeting agenda, which is distributed at the time the meeting is announced.

Article 20 (Student Representative Council)

The Student Representative Council will elect a chair from among its members to serve a two-year term.

Article 21 (Equal Opportunities Committee)

1. The Equal Opportunities Committee will be formed through a decree by the Rector, which will specify its membership and appoint its chairperson.
2. The Committee will consistently maintain an appropriate ratio of representatives from the university's faculty, as designated by the Faculty Council.

Article 22 (Faculty Committee)

1. The Faculty Committee shall be formed though a decree by the Rector, which will define its composition and identify its chair. The Committee will mandatorily include:
 - a) The Deans of each School;
 - b) A minimum of eight full professors appointed by the Faculty Council, at the proposal of the Dean for the Faculty;
 - c) A minimum of eight external members, proposed by the Rector and nominated by the Faculty Council, comprised of academics from other Italian or non-Italian universities, widely recognized for their research contributions.
2. To carry out its functions, the Committee shall be divided into boards as indicated by the Chair.
3. Other faculty members and senior management may be invited to Committee meetings depending on the issues to be discussed.
4. Further rules in relation to the Committee's functioning may be approved by the Academic Council and the University Board.

prevista dallo Statuto, il Comitato ricerca è competente a prendere decisioni inerenti ai programmi di sostegno e incentivazione dell'attività di ricerca, nonché a esprimere pareri e formulare proposte con riferimento ai Centri di ricerca. È altresì competente negli ambiti individuati dal Consiglio accademico.

2. Il Comitato ricerca è istituito con decreto rettorale, che ne definisce la composizione e ne individua il presidente. È assicurata in ogni caso la presenza di un rappresentante per ogni Dipartimento, indicato dal Direttore tra i docenti afferenti al Dipartimento stesso, fermo restando quanto stabilito dall'art. 6 del presente Regolamento.
3. Alle riunioni del Comitato possono essere invitati a partecipare altri docenti e i dirigenti in funzione delle materie trattate.
4. Il Comitato dei Direttori dei Centri di ricerca è istituito con decreto rettorale, che ne definisce la composizione e ne individua il presidente.

Art. 24 (Steering Committee Fund Raising)

1. Lo Steering Committee Fund Raising può essere istituito con delibera del Consiglio di amministrazione, che ne definisce la composizione e le modalità di funzionamento.
2. Esso sovrintende all'attuazione dei programmi di sviluppo dell'Università e alla loro implementazione attraverso l'attività di raccolta fondi.

Art. 25 (Garante degli studenti)

1. Il Garante degli studenti è nominato dal Collegio dei docenti, su proposta del Rettore e sentiti i rappresentanti degli studenti presso il Collegio dei docenti. Resta in carica per tre anni.
2. Qualora ritengano che le regole del Codice etico della comunità universitaria Bocconi siano state violate da un docente, gli studenti possono presentare una richiesta scritta di intervento al Garante degli studenti, il quale, ove occorra, istruisce il procedimento nel

Article 23 (Research Committee and Committee of Research Center Directors)

1. In addition to the advisory and investigative activities provided for by the Statute, the Research Committee shall be responsible for taking decisions relating to programs supporting and incentivizing research activity, as well as to express opinions and formulate proposals with reference to Research Centers. It shall also be responsible for the areas identified by the Academic Council.
2. The Research Committee shall be established through a decree by the Rector, which shall define its composition and identify its chair. The Committee will mandatorily include one representative from each Department, indicated by the Head of Department from among the faculty in that Department, without prejudice to the provisions of Article 6 of these Rules.
3. Other faculty members and senior management may be invited to Committee meetings, depending on the items to be discussed.
4. The Committee of Research Center Directors shall be established through a decree by the Rector, which shall define its composition and identify its chair.

Article 24 (Fundraising Steering Committee)

1. The Fundraising Steering Committee may be established by resolution of the University Board, which shall define its composition and how it functions.
2. It shall oversee the introduction of the University's development programs and their implementation through fundraising activities.

Article 25 (Student Ombudsperson)

1. The Student Ombudsperson shall be nominated by the Faculty Council at instigation of the Rector and in consultation with student representatives in the Faculty Council. She or he shall remain in office for three years.

rispetto di vincoli di riservatezza, senza pregiudizio del contraddittorio.

3. Le disposizioni di dettaglio per il funzionamento e la procedura sono definite nell'apposito regolamento, approvato dal Consiglio accademico e dal Consiglio di amministrazione.

TITOLO II STRUTTURE DIDATTICHE E DI RICERCA

CAPO I SCUOLE, CORSI DI STUDIO E ALTRI PROGRAMMI FORMATIVI

SEZIONE I ORGANIZZAZIONE DELLE SCUOLE

Art. 26 (Istituzione e afferenze)

1. Al momento dell'entrata in vigore del presente Regolamento generale di Ateneo, sono istituite e attivate le seguenti Scuole:
 - a) Scuola Universitaria Bocconi (Undergraduate School);
 - b) Scuola Superiore Universitaria Bocconi (Graduate School);
 - c) Scuola di Giurisprudenza Bocconi (School of Law);
 - d) Scuola di Dottorato Bocconi (PhD School);
 - e) SDA Bocconi School of Management (SDA Bocconi).
2. Ai fini della determinazione dell'organico di Ateneo, anche per la definizione dei requisiti minimi di docenza necessari per l'attivazione dei Corsi di studio, tutti i Dipartimenti afferiscono alla Scuola Universitaria Bocconi, alla Scuola Superiore Universitaria Bocconi e alla Scuola di Giurisprudenza Bocconi.

Art. 27 (Finalità e competenze)

Le modifiche nel numero e nella denominazione delle Scuole e dei Corsi di studio e degli Altri programmi formativi di loro competenza sono deliberate dal Consiglio di amministrazione, secondo quanto previsto dallo Statuto, e non costituiscono modifica di quest'ultimo, né del Regolamento generale di Ateneo.

2. In the event a student believes that the rules of the Code of Ethics of the Bocconi University community have been violated by a faculty member, a written request for action may be submitted to the Student Ombudsperson who, if necessary, shall commence a confidential process without prejudice to due process in ensuring both parties are heard.
3. Detailed provisions relating to the functioning and procedure shall be set out in special regulations approved by the Academic Council and the University Board.

CHAPTER II TEACHING AND RESEARCH BODIES

ITEM I SCHOOLS, DEGREE PROGRAMS AND OTHER EDUCATIONAL PROGRAMS

SECTION I ORGANIZATION OF SCHOOLS Article 26 (Establishment and affiliation)

1. At the time of the coming into effect of these Rules, the following Schools have been established and commenced operation:
 - a) Bocconi Undergraduate School;
 - b) Bocconi Graduate School;
 - c) Bocconi School of Law;
 - d) Bocconi PhD School;
 - e) SDA Bocconi School of Management (SDA Bocconi).
2. For the purposes of determining the University's staffing levels, including setting the minimum Faculty requirements for activating degree programs, all Departments are part of the Bocconi Undergraduate School, the Bocconi Graduate School, and the Bocconi School of Law.

Article 27 (Purpose and responsibilities)

Amendments to the number or name of the Schools and their degree programs and other educational programs shall be made by University Board resolution, pursuant to the Statute, and shall not consti-

Art. 28 (Direttore della Scuola - Dean)

1. Il Dean è periodicamente valutato, secondo quanto previsto dal Titolo III della Parte prima del presente Regolamento, sulla base di specifici parametri obiettivi riguardanti la qualità degli studenti e dei laureati, la qualità dei programmi didattici e i risultati economico-finanziari della Scuola, per quanto di sua competenza.
2. Ha facoltà di avvalersi di commissioni e comitati consultivi, individuandone, d'intesa con il Rettore, i componenti, anche esterni all'Università, e gli ambiti di competenza.

Art. 29 (Consiglio di Scuola)

1. Il Consiglio di Scuola, per l'esercizio di determinate competenze, può articolarsi in sezioni.
2. Limitatamente alle materie di loro preminente interesse, intervengono alle sedute del Consiglio di Scuola:
 - a) tre rappresentanti degli studenti per le Scuole: Universitaria, Superiore Universitaria – sezione lauree magistrali, Giurisprudenza;
 - b) un rappresentante degli studenti per la Scuola di Dottorato.
3. Essi sono eletti sulla base dell'apposito regolamento, approvato dal Consiglio di amministrazione.
4. Le materie per le quali i rappresentanti degli studenti intervengono nelle sedute del Consiglio di Scuola sono individuate dal Dean al momento della convocazione dell'organo collegiale, mediante espressa indicazione nell'ordine del giorno.
5. Alle riunioni del Consiglio di Scuola partecipano, su invito del Dean, i responsabili amministrativi delle funzioni interessate.

Art. 30 (Struttura organizzativa)

1. Il Dean ha facoltà di avvalersi, nell'esercizio delle proprie funzioni, di uno staff accademico di supporto alla Scuola.
2. La Scuola si avvale del supporto della struttura amministrativa dell'Università.

tute an amendment to the same nor to these Rules.

Article 28 (School Deans)

1. School Deans shall be periodically evaluated in accordance with Chapter III of Part One of these Rules, on the basis of specific objective criteria relating to the standard of students and graduates, the standard of teaching programs, and the School's financial results, to the extent that these matters are within the Dean's jurisdiction.
2. School Deans shall have the right to build up consultative commissions and committees and to identify, with the agreement of the Rector, their members (including from outside the University) and the scope of their responsibilities.

Article 29 (School Councils)

1. School Councils may be divided into Sections to carry out its determined functions.
2. The following can attend School Council meetings, limited to topics of pre-eminent interest to them:
 - a) Three student representatives for the Schools: Undergraduate, Graduate – Master of Science section, Law;
 - b) One student representative for the PhD School.
3. They are elected according to specific regulations approved by the University Board.
4. The agenda items for which student representatives can attend School Council meetings shall be determined by the School Dean at the time of calling the meeting through express reference in the agenda.
5. At the invitation of the School Dean, managers of the functions or services involved may attend School Council meetings.

Article 30 (Organizational structure)

1. School Deans are entitled to utilize the School's academic support staff in the execution of their duties.
2. Schools will leverage the Universi-

SEZIONE II**CORSI DI STUDIO****Art. 31 (Organi)**

1. Sono organi dei corsi di laurea:
 - a) il Direttore;
 - b) il Comitato.
 Le competenze di tali organi e sono specificate nel Regolamento didattico d'Ateneo.
2. Sono organi dei corsi di dottorato:
 - a) il Coordinatore;
 - b) il Collegio dei docenti.
 Le competenze di tali organi sono specificate nell'apposito regolamento.

Art. 32 (Direttore - Coordinatore)

Il Direttore e il Coordinatore restano in carica tre anni. Eventuali rinnovi e revoche del mandato sono disciplinati dal presente Regolamento.

Art. 33 (Comitato del corso di studio – Collegio dei docenti di dottorato)

1. Per ogni corso di studio è istituito il Comitato del corso di studio.
2. La composizione del Comitato del corso di studio è aggiornata all'inizio di ogni anno accademico con delibera del Consiglio della Scuola di afferenza.
3. Prima dell'inizio di ogni anno accademico, il Direttore del corso di studio trasmette al Direttore della Scuola di afferenza l'elenco dei componenti del Comitato, al fine della delibera di cui al comma precedente.
4. Il Comitato del corso di studio è composto da:
 - a) il Direttore del corso di studio, che lo presiede;
 - b) fino a sei docenti scelti dai responsabili degli insegnamenti obbligatori, al loro interno;
 - c) fino a tre docenti responsabili di insegnamenti opzionali, individuati dal Direttore del corso di studio;
 - d) quattro studenti per i corsi di laurea della scuola Universitaria, due studenti per i corsi di laurea magistrale biennali della Scuola Superiore Universitaria, uno studente per il corso

ty's administrative framework for their operations.

SECTION II**DEGREE PROGRAMS****Article 31 (Structure of degree programs)**

1. Degree programs shall formally comprise:
 - a) The Program Director;
 - b) The Study Program Committee.
 Their responsibilities are established by the University Regulation on Teaching.
2. PhD programs shall formally comprise:
 - a) The PhD Coordinator;
 - b) The Faculty Board.
 Their responsibilities are established by the relevant regulations.

Article 32 (Program Director - PhD Coordinator)

Program Directors and PhD Coordinators shall be appointed for three years. Any renewals or revocations of the appointment shall be regulated by these Rules.

Article 33 (Study Program Committees – PhD Faculty Boards)

1. A Study Program Committee shall be established for each degree program.
2. The composition of each Study Program Committee shall be updated at the beginning of each academic year by resolution of the relevant School Council.
3. Before the beginning of each academic year, the Program Director shall send the list of members of the Committee to each relevant School Dean, for the purposes of the resolution referred to in Paragraph 2 of this Article.
4. Study Program Committees shall comprise:
 - a) The Program Director, who shall act as Chair;
 - b) A maximum of six faculty members from among the Course Directors of the compulsory courses, selected by the Course Directors;
 - c) A maximum of three faculty members from among the Course Directors of the elective courses, select-

- di laurea e uno per il corso di laurea magistrale a ciclo unico della Scuola di Giurisprudenza, eletti secondo le modalità previste nell'apposito regolamento.
5. La convocazione del Comitato del corso di studio spetta al Direttore, nella sua qualità di presidente del Comitato.
 6. Il Comitato del corso di studio deve essere convocato almeno tre volte nel corso dell'anno accademico. Si riunisce altresì ogni qualvolta il Direttore lo ritenga opportuno o su richiesta motivata di almeno un quinto dei suoi componenti.
 7. Per il funzionamento dell'organo si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del Capo II del Titolo II della Parte prima di questo Regolamento. Della convocazione del Comitato di corso di studio è data comunicazione al Direttore della Scuola e ai competenti uffici amministrativi.
 8. La composizione dei Collegi dei docenti di Dottorato (ivi inclusa la rappresentanza studentesca in tali organi) è disciplinata nell'apposito regolamento.

SEZIONE III

ALTRI PROGRAMMI FORMATIVI

Art. 34 (Direttore)

1. Gli altri programmi formativi sono coordinati da un direttore, il quale è nominato dal Consiglio accademico, su proposta del Direttore della Scuola competente per il rispettivo programma.
2. Il Direttore resta in carica per la durata del relativo programma formativo attivato. Eventuali rinnovi e revocche del mandato sono disciplinati dal presente Regolamento.
3. Le competenze del Direttore e degli eventuali altri organi di tali programmi formativi sono stabilite nell'apposito regolamento, il quale ne disciplina anche il funzionamento. In mancanza di apposite disposizioni al riguardo si applicano, in quanto compatibili, quelle del Capo II del Titolo II della Parte prima di questo Regolamento.

- ed by the Program Director;
- d) Four students for Undergraduate School programs, two students for the Master of Science programs in the Graduate School, one student for the Bachelor program and one student for the Integrated Master of Arts in the School of Law. They are elected in accordance with the relevant regulations.

5. Meetings of the Study Program Committees shall be called by the Director, in her capacity or his as Chair of the Committee.
6. Study Program Committee meetings shall be held at least three times during the academic year. They shall also be held whenever the Director considers it appropriate, or at the request, providing reasons, of at least one fifth of the members of the Committee.
7. Insofar as the regulations provided for in Item II of Chapter II of Part One of these Rules are compatible, they shall apply to the running of the Study Program Committee. The School Dean and the relevant administrative offices shall always be notified of Study Program Committee meetings.
8. The composition of the PhD Faculty Boards (including student representation in these bodies) shall be governed by the relevant regulations.

SECTION III

OTHER EDUCATIONAL PROGRAMS

Article 34 (Director)

1. Other educational programs shall be coordinated by a Director, who shall be appointed by the Academic Council at the proposal of the Dean of the School that provides the program.
2. The Director shall be appointed for the duration of the relevant program. Any renewals or revocations of the appointment shall be regulated by these Rules.
3. The responsibilities of the Director and any bodies involved with these programs shall be established in the regulations that govern the running of the

Art. 35 (Organizzazione)

L'organizzazione dei programmi formativi di cui alla presente sezione è disciplinata in appositi regolamenti.

CAPO II

DIPARTIMENTI

SEZIONE I

ORGANIZZAZIONE DEI DIPARTIMENTI

Art. 36 (Costituzione e soppressione)

1. I Dipartimenti sono costituiti per aggregazione di aree scientifico-disciplinari tra loro omogenee o complementari e comprendono i relativi insegnamenti.
2. La costituzione e la soppressione dei Dipartimenti e la loro denominazione è deliberata dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Consiglio accademico e acquisito il parere del Collegio dei docenti.
3. Per la costituzione di nuovi Dipartimenti, sono richiesti:
 - a) l'afferenza del numero minimo di docenti che è previsto dalla legge. Nel computo si tiene conto anche delle posizioni in corso di copertura, la cui ricerca è stata deliberata dal Consiglio accademico;
 - b) la presenza di autorevoli e diffusi riferimenti internazionali che comprovino omogeneità e solidità dell'ambito disciplinare di operatività della nuova struttura, quali l'esistenza di associazioni scientifiche o accademiche di livello internazionale.
4. La proposta di istituzione di un nuovo Dipartimento è formulata dal Consiglio accademico a maggioranza semplice qualora il numero di docenti afferenti sia pari ad almeno un quarto di quello minimo sopra stabilito, e in caso contrario a maggioranza dei due terzi.
5. Qualora in una struttura venga meno il numero minimo di trentacinque docenti afferenti, il Rettore può proporre la riorganizzazione o la soppressione, quest'ultima con la procedura disciplinata dal presente articolo.
6. Il Rettore, con provvedimento motiva-

programs. In the absence of any regulations, the provisions of Item II of Chapter II of Part One of these Rules shall apply, insofar as they are compatible.

Article 35 (Organization)

The organization of the educational programs shall be governed by special regulations.

ITEM II

DEPARTMENTS

SECTION I

ORGANIZATION OF DEPARTMENTS

Article 36 (Establishment and closure)

1. Departments will be formed by clustering areas that are either similar or complementary within specific disciplinary fields and will encompass the corresponding subject courses.
2. The establishment and closure of Departments and their names shall be decided by the University Board at the proposal of the Academic Council, having consulted the Faculty Council.
3. The following are the requirements for setting up new Departments:
 - a) The minimum number of faculty members mandated by law. This calculation should take account of positions in the process of being covered, recruitment for which was decided by the Academic Council;
 - b) Authoritative and widespread international references that show consistency and solidity in the new Department's disciplinary area, such as the existence of international associations or academies.
4. The proposal to set up a new Department shall come from the Academic Council by way of a simple majority if the number of relevant faculty members is at least one quarter of the minimum established above, and otherwise by a two-thirds majority.
5. If a Department falls below the minimum number of thirty-five faculty members, the Rector can propose its reorganization or closure. The closure

to, può derogare ai numeri minimi di docenti richiesti dai precedenti commi del presente articolo.

Art. 37 (Competenze)

1. Ai Dipartimenti compete:
 - a) la partecipazione alla selezione e al reclutamento di professori, altri docenti e ricercatori nelle discipline che direttamente fanno riferimento alla struttura, nonché la formazione e lo sviluppo delle risorse accademiche nelle stesse aree disciplinari;
 - b) la messa a disposizione di professori, altri docenti e ricercatori per lo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca e di servizio istituzionale, nel rispetto delle attitudini individuali e di un efficiente e bilanciato impiego delle risorse disponibili;
 - c) lo sviluppo della ricerca, promuovendo, indirizzando e monitorando l'attività svolta dei singoli professori, altri docenti e ricercatori che fanno capo alla struttura, fermi restando l'autonomia di ciascuno di loro e il diritto di accedere direttamente ai finanziamenti per la ricerca;
 - d) la rappresentanza negli organi di governo dell'Università, e in particolare nel Consiglio accademico;
 - e) la collaborazione ai programmi formativi delle Scuole e alle attività dei Centri di ricerca;
 - f) la promozione o partecipazione a iniziative di sostegno all'Università, comprese raccolte fondi, coordinate con le politiche generali stabilite dall'Università nel rispetto dei ruoli e delle competenze definite;
 - g) l'elaborazione del piano di utilizzo delle risorse, il quale sviluppa due elementi: i piani di promozione e reclutamento per l'anno successivo e la valutazione dell'attività del Dipartimento sulla base degli indicatori definiti e di riscontri internazionali.
2. I Dipartimenti svolgono altresì le funzioni a essi attribuite dalla normativa universitaria.

procedure is set out in this article.

6. The Rector can, through a provision setting out reasons, derogate from the minimum number of faculty members required by the Paragraphs 3 and 5 of this Article.

Article 37 (Responsibilities)

1. Departments shall be responsible for:
 - a) Participating in the selection and recruitment of professors, other faculty, and researchers in the disciplines that directly associated with the Department. This includes facilitating the training and development of the academic resources in these disciplinary areas;
 - b) Allocating professors, faculty, and researchers for teaching, research, and University services, considering the individual skills and ensuring an efficient and equitable distribution of available resources;
 - c) Fostering research development of research development, guiding, and monitoring the work undertaken by the individual professors, other faculty, and researchers of the Department. This is done within the context of the autonomy of each of them and her or his right to access research funding directly;
 - d) Ensuring representation in the University's governing bodies, and in particular the Academic Council;
 - e) Collaborating with the Schools' educational programs and the Research Centers' activities;
 - f) Engaging in or supporting in support of University initiatives, including fundraising, in accordance with the general policies established by the University with regard to defined roles and responsibilities;
 - g) Creating a resources utilization plan that comprises two elements: a strategy for promotion and recruitment plans for the upcoming year and an assessment of Department's performance, based on interna-

Art. 38 (Afferenze)

1. I professori, gli altri docenti e i ricercatori dichiarano di afferire a uno dei Dipartimenti e possono successivamente chiedere di spostare la propria afferenza da un Dipartimento a un altro, ferma restando la necessità di motivato gradimento da parte dei componenti del Dipartimento prescelto. È tuttavia consentita un'afferenza secondaria, secondo quanto prevede il terzo comma del presente articolo.
2. In caso di mancato gradimento da parte dei componenti del Dipartimento prescelto, sull'afferenza decide il Consiglio accademico, in base a una valutazione di coerenza tra il settore scientifico-disciplinare di inquadramento dell'interessato e i settori scientifico-disciplinari ricompresi nelle aree scientifiche di riferimento del Dipartimento prescelto. Qualora il Consiglio accademico ritenga che tale afferenza non sia coerente con i settori scientifico-disciplinari del Dipartimento prescelto, l'interessato dovrà presentare una nuova dichiarazione, alla quale si applicherà il suddetto procedimento, finché l'afferenza non si sia perfezionata.
3. L'afferenza secondaria non attribuisce il diritto di voto, né l'elettorato passivo. Essa non rileva inoltre nel computo dei numeri di docenti di cui all'art. 36 del presente Regolamento.
4. Al momento dell'attivazione di un insegnamento, la sua afferenza organizzativa a un Dipartimento è deliberata dal Consiglio accademico, sulla base della declaratoria dei settori scientifico-disciplinari di riferimento ovvero del metodo scientifico applicato. Ciascun insegnamento, anche se relativo alla declaratoria di più settori scientifico-disciplinari, afferisce a uno solo dei Dipartimenti.

Art. 39 (Direttore)

1. Il Direttore è nominato dal Rettore, su proposta del rispettivo Consiglio di Dipartimento e previa informazione al Consiglio di amministrazione.

tionally recognized criteria.

2. Departments shall also carry out the functions assigned to them in the Italian university laws.

Article 38 (Faculty affiliation)

1. Professors, other academic staff, and researchers officially affiliate themselves with a specific Department. They may subsequently apply to move from one Department to another, subject to the agreement of the other members belonging to that Department. However, a secondary affiliation shall be allowed, as provided for in Paragraph 3 of this Article.
2. Should there be a lack of consensus among the members of the concerned Department, the Academic Council will make a determination based on evaluating how well the faculty member's expertise aligns with the academic disciplines encompassed by that Department. If the Academic Council deems the faculty member's area of specialization to be incongruent with the disciplines of the selected Department, the faculty member will be required to submit a new declaration for consideration, as previously described. This process will continue until the faculty member's affiliation with a Department is conclusively established.
3. Secondary affiliation does not confer the right to vote, nor the right to stand for election. It also does not affect the number of Department faculty as per Article 36 of these Rules.
4. At the time a course is introduced, its Department affiliation shall be decided by the Academic Council, based on the description of the relevant disciplinary field or the scientific method applied. Even if related by their description to more than one disciplinary field, each course shall be affiliated to one Department only.

Article 39 (Heads of Department)

1. Heads of Department shall be appointed by the Rector at the proposal of the

2. Il Direttore resta in carica per tre anni. Eventuali rinnovi e revoche sono disciplinati dall'art. 4 del presente Regolamento.
3. Il Direttore esercita le funzioni che gli sono demandate dall'ordinamento universitario, a meno che lo Statuto e i regolamenti dell'Università non prevedano diversamente. In particolare, gli compete di:
 - a) rappresentare i docenti del Dipartimento nelle sedute del Consiglio accademico, riferendone al Consiglio di Dipartimento le decisioni che rientrano nella competenza di quest'ultimo;
 - b) partecipare per conto del Dipartimento agli altri organi di governo, assembleari e consultivi dell'Università nei quali è prevista o richiesta la sua presenza;
 - c) convocare e presiedere il Consiglio e la Giunta di Dipartimento;
 - d) formulare e sottoporre al Consiglio di Dipartimento, in composizione limitata ai soli professori ordinari, la proposta di piano annuale di utilizzo delle risorse e le riflessioni sui risultati del Dipartimento riguardo alla didattica, alla ricerca e alla composizione interna del corpo docente;
 - e) sovrintendere all'allocazione dei professori e degli altri docenti ai Corsi di studio e agli Altri programmi formativi delle Scuole, formulando le relative proposte ai loro Direttori;
 - f) esercitare funzioni di iniziativa, di promozione e di valutazione dell'attività di ricerca svolta all'interno del Dipartimento;
 - g) redigere una relazione sull'attività didattica, di ricerca e di servizio istituzionale svolta dai professori del Dipartimento ai fini dell'applicazione del sistema premiante che è previsto dai regolamenti di Ateneo;
 - h) avviare, su richiesta dell'interessato, il processo di valutazione dei professori associati al fine della loro promozione a professori ordinari,

Department Council concerned and subject to the University Board being informed.

2. Heads of Department shall be appointed for three years. Renewal and revocation of the appointment shall be regulated by Article 4 of these Rules.
3. Heads of Department are tasked with executing the functions the national university regulations devolve to the role, unless the Statute and the University regulations provide otherwise. In particular, Heads of Department shall be responsible for:
 - a) Representing the Department's faculty at Academic Council meetings and conveying relevant decisions to the Department Council.
 - b) Serving on behalf of the Department in other governing, assembly, and advisory bodies of the University where their participation is expected or requested.
 - c) Organizing and chairing meetings of the Department Council and the Department Executive Committee.
 - d) Proposing the annual resource utilization plan to the Department Council, which consists solely of Full Professors, and providing insights on the Department's achievements in teaching, research, and faculty composition.
 - e) Managing the assignment of professors and faculty to the Schools' degree and other educational programs, making recommendations to their Directors.
 - f) Leading the initiation, promotion, and oversight of research activities within the Department.
 - g) Generating a report on the Department's teaching, research, and institutional service activities for the implementation of the professorial awards system, in line with University regulations.
 - h) Initiating the promotion assessment process for associate professors aiming for full professorship, upon their request, by convening

convocando la Giunta per la formulazione della proposta al Consiglio;

- i) avviare, su richiesta dell'interessato, il processo di valutazione degli Assistant Professor che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale, convocando la Giunta per la formulazione della proposta al Consiglio;
 - l) coerentemente con la pianificazione generale dell'Università, attivare il processo di reclutamento di professori, altri docenti e ricercatori al fine di soddisfare i fabbisogni derivanti dalle attività didattiche, dagli obiettivi posti all'attività di ricerca e dall'attività istituzionale;
 - m) predisporre, tenendo conto degli indirizzi espressi dall'Università, il programma triennale di attività del Dipartimento, nonché il rendiconto annuale della sua attuazione e la proposta di eventuali azioni correttive, sopponendoli all'approvazione della Giunta;
 - n) assicurare una valutazione di merito delle competenze dei candidati ad attività di docenza, ai fini del loro inserimento nell'anagrafica docenti Bocconi per il conferimento di incarichi di docenza.
4. Il Direttore risponde al Rettore dei risultati annualmente conseguiti dal Dipartimento, presentandogli il consuntivo dell'attività svolta, corredato degli opportuni confronti con gli obiettivi del programma e del budget annuale.

Art. 40 (Consiglio – Composizione, convocazione e costituzione)

1. Il Consiglio è composto dai professori ordinari e associati e dai ricercatori di ruolo che afferiscono al Dipartimento.
2. Partecipano al Consiglio, senza diritto di voto, anche gli altri professori, i docenti a tempo indeterminato e gli Assistant Professor che afferiscono al Dipartimento.
3. Per quanto riguarda le materie di primario interesse degli studenti, partecipa al Consiglio, senza diritto di voto, anche un rappresentante dei corsi di laurea o

the Department Executive Committee to develop a proposal for the Department Council.

- i) Facilitating the assessment process for assistant professors who have received the National Scientific Qualification, upon their request, by organizing a Department Executive Committee meeting to prepare a proposal for the Department Council.
 - l) Starting the recruitment process for professors, faculty, and researchers as determined during the University's periodic planning, based on teaching, research, and overall activity needs.
 - m) Drafting the Department's three-year activity program and the annual implementation report in line with University guidelines, including proposing any corrective measures, for the Department Executive Committee's approval.
 - n) Ensuring the skill assessment of teaching candidates is conducted to verify their suitability for inclusion in the Register of Bocconi Faculty, a key step for the appointment of academic personnel.
4. Heads of Department shall report the results achieved within the Department to the Rector annually, submitting to the Rector the final results of the work carried out, including the appropriate comparisons to the program's objectives and annual budget.

Article 40 (Department Councils – Composition, convening and establishment)

1. Department Councils shall be made up of all the Department's full and associate professors and tenured researchers.
2. The Department's other professors, permanent instructors, and assistant professors can also participate in the Department Council, without the right to vote.
3. With regard to topics of primary interest to students, one representative from

di laurea magistrale e un rappresentante dei corsi di dottorato di ricerca, eletti secondo l'apposito regolamento. Le questioni per le quali i rappresentanti degli studenti dei vari livelli di Corsi di studio intervengono nelle sedute del Consiglio sono individuate dal Direttore al momento della convocazione dell'organo collegiale, mediante espressa indicazione nell'ordine del giorno.

4. Il Consiglio è convocato dal Direttore almeno due volte nel corso di ciascun anno accademico.
5. Esso è regolarmente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi componenti. Sono computati nel quorum costitutivo e deliberativo soltanto i componenti di cui al primo comma del presente articolo.
6. Quando è chiamato a pronunciarsi sul reclutamento di professori ordinari, partecipano alle riunioni esclusivamente i professori ordinari. Quando è chiamato a pronunciarsi sul reclutamento di professori associati, partecipano alle riunioni esclusivamente i professori ordinari e associati.
7. Il Consiglio delibera a maggioranza dei presenti, salvo che la vigente normativa, lo Statuto, il presente Regolamento o il regolamento relativo alla singola struttura stabiliscano una maggioranza qualificata.
8. Il Direttore può invitare alle riunioni del Consiglio, senza che peraltro concorrano a far parte del quorum costitutivo e deliberativo dell'organo, altri docenti e studiosi, per la discussione di particolari materie.

Art. 41 (Consiglio – Competenze)

1. Il Consiglio è l'organo di indirizzo, di programmazione e di coordinamento delle attività del Dipartimento.
2. Spetta al Consiglio definire i criteri e gli indirizzi per la programmazione della struttura, coerentemente agli obiettivi perseguiti in materia di didattica e di ricerca e in collaborazione con i Direttori delle Scuole e i Prorettori per la Ricerca e per la Faculty, nonché ai cri-

Bachelor programs or Master of Science programs and one representative from PhD programs, elected according to specific regulations, shall also participate in the Department Council, without the right to vote. The items for which student representatives for the various levels of degree programs can attend Department Council meetings shall be identified by the Head of Department at the time of calling the meeting through express reference in the agenda.

4. Heads of Department shall call Council meetings at least twice during the academic year.
5. Meetings shall have a quorum when the majority of its members are present. Only members of the Council as set out in Paragraph 1 of this Article shall be counted in the attendance and decision-making quorums.
6. When it is required to provide an opinion on the recruitment of full professors, only full professors shall participate in the meetings. When it is required to provide an opinion on the recruitment of associate professors, only full and associate professors shall participate in the meetings.
7. Council resolutions shall be passed by a majority of those present, unless current legislation, the Statute, these Rules or the regulations relating to the individual body establish a qualified majority.
8. Heads of Department can invite other faculty and academics to Council meetings to discuss particular topics. They shall not, however, be counted in the attendance and decision-making quorums.

Article 41 (Department Councils – Responsibilities)

1. Department Councils shall guide, plan, and coordinate the work of the Department.
2. Councils shall be responsible for setting the planning criteria and guidelines, consistent with the pursuit of its research and teaching objectives and in collabo-

ration with the School Deans, the Dean for Research and the Dean of the Faculty, as well as the general criteria for the allocation of research funds to the Department. Councils shall also approve the Department Regulations, which are issued through a decree by the Rector, subject to an assessment that they are consistent with overarching rules.

3. Il Consiglio ha inoltre competenza in tutte le materie rimesse dal Direttore del Dipartimento o dalla Giunta alla sua deliberazione.
4. Il Consiglio esercita altresì tutte le attribuzioni in materia di didattica e di ricerca che dall'ordinamento universitario sono demandate ai Dipartimenti, in quanto compatibili con lo Statuto e con il presente Regolamento e che siano state attribuite alla competenza della Giunta, delle Scuole e dei Centri di Ricerca.

Art. 42 (Giunta - Composizione, convocazione e costituzione)

1. La Giunta di Dipartimento è presieduta dal Direttore di Dipartimento ed è costituita da almeno quattro professori ordinari ovvero associati o ricercatori di ruolo, che afferiscano al Dipartimento. I suoi componenti sono nominati dal Consiglio di Dipartimento su proposta del Direttore, il quale ne fa parte di diritto. Il numero dei professori associati e dei ricercatori di ruolo non può superare quello dei professori ordinari.
2. Essa delibera a maggioranza dei suoi componenti. Il regolamento di Dipartimento potrà prevedere per specifici argomenti maggioranze qualificate. In ogni caso, i professori associati non possono partecipare alle riunioni relative alle procedure di reclutamento dei professori ordinari; gli altri docenti non posso partecipare alle riunioni relative alle procedure di reclutamento dei professori ordinari o associati.
3. In casi specifici e per la discussione di particolari materie, alle riunioni della Giunta possono essere invitati altri docenti e studiosi, senza diritto di voto.

Art. 43 (Giunta – Competenze e funzionamento)

1. Alla Giunta di Dipartimento compete di:

ration with the School Deans, the Dean for Research and the Dean of the Faculty, as well as the general criteria for the allocation of research funds to the Department. Councils shall also approve the Department Regulations, which are issued through a decree by the Rector, subject to an assessment that they are consistent with overarching rules.

3. Councils shall be responsible for all matters referred for its consideration by the Head of the Department or by the Department Executive Committee.
4. Councils shall also exercise all the powers relating to teaching and research that the national university regulations devolve to the Departments, insofar as they are compatible with the Statute and with these Rules, and which have not been named as responsibilities of the Department Executive Committee, the Schools, or the Research Centers.

Article 42 (Department Executive Committees - Composition, convening and establishment)

1. Department Executive Committees, chaired by the Head of Department, shall be made up of at least four of the Department's full professors, associate professors or tenured researchers. Members of the Council are appointed by the Department Council at the proposal of the Head of Department, who is an ex officio member. The number of associate professors and tenured researchers may not exceed the number of full professors.
2. Department Executive Committee resolutions shall be passed by a majority of members. The Department Regulations can provide that certain subjects require a specific majority. In any case associate professors may not take part in decisions relating the recruitment procedures of full professors and researchers and assistant professors may not take part in decisions relating to the recruitment procedures of full or associate professors.
3. In specific cases and to discuss particu-

- a) approvare annualmente la proposta di programmazione delle attività didattiche, da sottoporre all'approvazione dei Direttori delle Scuole interessate;
- b) approvare annualmente la proposta di programmazione delle attività di ricerca, da sottoporre all'approvazione dei Direttori dei Centri interessati;
- c) definire, in collaborazione con i Direttori delle Scuole e i Prorettori alla ricerca e per la Faculty, criteri e indirizzi di impiego dei professori e degli altri docenti nei diversi insegnamenti e nelle ricerche;
- d) deliberare, su proposta del Direttore, il programma triennale di attività del Dipartimento, nonché il rendiconto annuale della sua attuazione e la proposta di eventuali azioni correttive, oltre all'utilizzo dei relativi fondi;
- e) esaminare i risultati dei processi di valutazione finalizzati alla promozione dei professori associati e degli Assistant Professor;
- f) nella composizione limitata ai professori ordinari, formulare proposte al Consiglio di Dipartimento sulla richiesta di nuovi posti di professore ordinario e associato, di altri docenti a tempo indeterminato e di Assistant Professor, nonché sulla destinazione dei posti già deliberati;
- g) nella composizione limitata ai professori ordinari, formulare proposte al Consiglio di Dipartimento sulle seguenti procedure di reclutamento:
 - chiamata di professori ordinari e associati e, in base all'esito della relativa procedura di valutazione, di Assistant Professor;
 - chiamata diretta di studiosi italiani o stranieri di chiara fama su posti di professore ordinario o associato;
- h) formulare proposte sulle procedure di selezione per contratti aventi a oggetto lo svolgimento di attività didattica e di ricerca a tempo determinato.

lar topics, other faculty and academics may be invited to Department Executive Committee meetings, without the right to vote.

Article 43 (Department Executive Committees – Responsibilities and Functioning)

1. Department Executive Committees shall be responsible for:
 - a) Approving annually the programming proposal in relation to teaching, to be submitted for the approval of the Deans of the Schools concerned;
 - b) Approving annually the programming proposal in relation to research, to be submitted for the approval of the Directors of the Centers concerned;
 - c) Defining the criteria and guidelines for allocation of professors and other faculty to the various courses and research areas, in collaboration with the School Deans, the Dean for Research and the Dean of the Faculty;
 - d) On the proposal of the Head of Department, deciding the Department's three-year program of activities, as well as the annual report on its implementation and proposal for any corrective actions, in addition to the use of related funds;
 - e) Considering the results of the assessment processes aimed at the promotion of associate and assistant professors;
 - f) Comprising full professors only, putting proposals to the Department Council on requests for new positions for full and associate professor, other permanent instructors, and assistant professors, as well as the allocation of already approved positions;
 - g) Comprising full professors only, putting proposals to the Department Council on the following recruitment procedures:
 - call for full and associate Profes-

2. Su proposta del Direttore, la Giunta può rimettere alla deliberazione del Consiglio le competenze di cui alle lettere a), b), c), d), e), del comma precedente.

CAPO III CENTRI DI RICERCA

Art. 44 (Finalità)

1. La promozione e lo svolgimento di attività di ricerca costituiscono l'esclusiva finalità dei Centri di ricerca, i quali non possono pertanto promuovere o svolgere attività di formazione o didattica, se non direttamente e strettamente collegate alla diffusione dei risultati della ricerca svolta; non possono svolgere attività di consulenza, intesa come attività i cui risultati non presentano elementi di generalizzabilità, tali da poter dare luogo a pubblicazioni. Eventuali ed eccezionali deroghe devono essere motivate e adottate con parere favorevole del Rettore.
2. Le iniziative di sostegno alla ricerca, compresa la raccolta fondi, possono essere assunte dai Centri di ricerca in stretto coordinamento con le politiche generali definite centralmente e nel rispetto delle linee guida dettate dagli organi competenti operanti a livello centrale.

Art. 45 (Istituzione)

1. L'istituzione e il rinnovo dei Centri di ricerca sono disposti dal Consiglio di amministrazione, previo parere del Collegio dei docenti e su proposta del Consiglio accademico.
2. Nel provvedimento di istituzione sono stabiliti la composizione, la struttura organizzativa, le modalità di funzionamento e la durata, al massimo quinquennale, eventualmente rinnovabile. La durata può essere prorogata per un ulteriore anno al solo fine di svolgere le attività di valutazione. L'organizzazione dei Centri è disciplinata nei rispettivi regolamenti, approvati dal Consiglio di amministrazione.
3. Al momento dell'istituzione e per tutta la durata della loro attività, i Centri, al

sors and, based on the outcome of the related assessment procedure, for assistant professors;

- direct call of distinguished Italian or non-Italian academics to full or associate professor positions;

- h) Formulating proposals on the selection procedures for contracts concerning the performance of fixed-term teaching and research activities.
2. Department Executive Committees may, at the proposal of the Head of Department, remit the responsibilities outlined in letters a), b), c), d), e) of Paragraph 1 of this Article to the Department Council.

ITEM III RESEARCH CENTERS

Article 44 (Purpose)

1. The promotion and carrying out of research is the sole purpose of the Research Centers, which may not promote or carry out training or teaching if not closely linked to the dissemination of the results of research undertaken. They may not undertake any consultancy, meaning any activity whose results do not contain more generally applicable elements that could lead to publication. Any exceptions in this regard must be justified and adopted with the Rector's agreement.
2. Research initiatives, including fundraising activities undertaken by Research Centers, shall be meticulously aligned with the University's overarching policies as centrally established, and in compliance with the directives provided by the pertinent central-level governing bodies.

Article 45 (Establishment)

1. The establishment and renewal of the Research Centers shall be through resolution by the University Board, having consulted the Faculty Council and at the proposal of the Academic Council.
2. The establishing provisions shall set

fine di garantire l'equilibrio economico, reperiscono risorse, anche esterne, sulla base delle politiche generali stabilite dall'Università nel rispetto dei ruoli e delle competenze definite.

Art. 46 (Direttore)

1. Il Direttore del Centro di ricerca è nominato dal Rettore, su proposta del Prorettore alla ricerca e sentito il parere del/dei Direttore/i di Dipartimento di riferimento.
2. Resta in carica per tre anni. Eventuali rinnovi e revocche del mandato sono disciplinati dall'art. 4 del presente Regolamento.
3. I Direttori dei Centri di ricerca devono predisporre, annualmente, un piano triennale e il programma di attività del Centro da sottoporre all'esame e alla discussione del Prorettore alla ricerca, cui vengono annualmente riportati i risultati conseguiti sul piano della produttività scientifica dal Centro e, per informazione, i consuntivi economici predisposti dall'amministrazione.
4. I Direttori dei Centri di ricerca rispondono al Prorettore alla ricerca del rispetto della missione assegnata al Centro di ricerca.

Art. 47 (Coordinamento fra i Centri di ricerca)

L'attività di coordinamento fra i Centri di ricerca è svolta dal Rettore o dal Prorettore alla ricerca, se nominato, avvalendosi del Comitato ricerca e del Comitato dei Centri di ricerca.

TITOLO III ORGANI DI VALUTAZIONE E DI CONTROLLO

CAPO I NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO E ALTRI ORGANI DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

Art. 48 (Costituzione)

1. Il Nucleo di valutazione di Ateneo è costituito con delibera del Consiglio

out the composition, organizational structure, functioning and duration (maximum of five years, renewable). The period may be extended for a further year for assessment purposes only. The organization of the Centers is governed by their respective regulations, approved by the University Board.

3. From their inception and throughout their existence, the Centers must secure funding, including external sources, to maintain financial stability. This effort should be guided by the University's overarching policies and carried out in alignment with their specified roles and responsibilities.

Article 46 (Research Center Directors)

1. Research Center Directors shall be proposed by the Dean for Research and appointed by the Rector, in consultation with the Heads of the Departments concerned.
2. Research Center Directors shall be appointed for three years. Renewal and revocation of the term shall be regulated by Article 4 of these Rules.
3. Research Center Directors shall prepare, on an annual basis, a three-year plan and activity program for the Center, to be submitted for consideration and discussion to the Dean for Research, to whom the Center's annual research productivity results, and, for information, the financial results prepared by the administration, are reported.
4. Research Center Directors shall report to the Dean for Research concerning adherence to the Research Center's stated mission.

Article 47 (Coordination between Research Centers)

Coordination between Research Centers shall be undertaken by the Rector and the Dean for Research, if appointed, making use of the Research Committee and Research Centers Committee.

di amministrazione, sentito il Consiglio accademico per quanto riguarda i componenti che sono professori o docenti dell'Università Bocconi.

2. Il Consiglio di amministrazione nomina il Presidente, su proposta del Rettore.
3. Non possono far parte del Nucleo di valutazione di Ateneo coloro che svolgono le funzioni di Rettore, Prorettore, Direttore di Scuola, di Dipartimento, di Centro di ricerca, di Corso di studio ovvero altro programma formativo, ovvero che fanno parte del Comitato ricerca o del Comitato Faculty.
4. I componenti durano in carica per tre anni accademici e non possono svolgere più di due mandati consecutivi.
5. L'organizzazione e il funzionamento del Nucleo di valutazione sono disciplinati nell'apposito regolamento.

Art. 49 (Funzioni)

1. Il Nucleo di valutazione di Ateneo è organo con funzioni propositive, di verifica e di consultazione con riferimento:
 - a) alle attività di valutazione e assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione svolte da organi e strutture dell'Università, secondo le rispettive competenze;
 - b) alle attività di valutazione dei servizi amministrativi e di supporto erogati dall'Università.
2. Al Nucleo di valutazione compete di:
 - a) accertare, anche attraverso audizioni dirette, la corretta applicazione e l'efficacia del sistema di Assicurazione Qualità sviluppato dall'Università;
 - b) acquisire, analizzare e valutare i risultati delle iniziative di valutazione e assicurazione della qualità, fornendo le proprie indicazioni al Consiglio di amministrazione, al Rettore e al Consigliere delegato per il miglioramento dei livelli di efficienza, di efficacia e di qualità delle attività universitarie;
 - c) supportare gli organi di governo accademici nella conduzione del ri-

CHAPTER III EVALUATION AND MONITORING BODIES

ITEM I UNIVERSITY EVALUATION UNIT AND OTHER QUALITY ASSURANCE BODIES

Article 48 (Establishment)

1. The University Evaluation Unit shall be established through resolution by the University Board, in consultation with the Faculty Council with regard to members who are Bocconi University professors and faculty.
2. The University Board shall appoint the President, as proposed by the Rector.
3. The following figures may not be part of the University Evaluation Unit: the Rector, Deans, Schools Deans, Heads of Department, Research Center Directors, Directors of degree programs or other educational programs, or members of the Research Committee or the Faculty Committee.
4. Members shall be appointed for three academic years and may not be appointed for more than two consecutive terms.
5. The organization and operation of the Evaluation Unit are governed by the appropriate regulations.

Article 49 (Functions)

1. The University Evaluation Unit is a body with powers to propose, verify and consult regarding:
 - a) Assessment and quality assurance activities for the teaching, research, and the third mission carried out by the University's various bodies, in accordance with their respective responsibilities;
 - b) Assessment activities for support and administrative services provided by the University.
2. The Evaluation Unit's shall be responsible for:
 - a) Ascertaining the correct application and effectiveness of the Quality Assurance system developed by the Univer-

- esame del sistema di Assicurazione Qualità;
- d) supportare gli organi di governo accademici nel monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto agli indicatori per la valutazione periodica, nonché nell'elaborazione di ulteriori indicatori per il raggiungimento degli obiettivi della propria programmazione strategica;
 - e) fornire al Consiglio di amministrazione, al Rettore e al Consigliere delegato ogni parere che gli venga richiesto in materia di valutazione e assicurazione della qualità;
 - f) predisporre la documentazione rilevante di propria competenza, con riferimento particolare alla relazione annuale;
 - g) svolgere altresì tutte le altre funzioni attribuite dalla legge e della normativa vigente, se e in quanto rilevanti e compatibili anche per le università non statali.

Art. 50 (Presidio di qualità)

1. Il Presidio di qualità di Ateneo è costituito con decreto rettorale e il suo funzionamento è disciplinato nell'apposito regolamento.
2. Esso attua le politiche di qualità di Ateneo approvate dal Consiglio di amministrazione su proposta del Consiglio accademico, monitora i processi di qualità relativi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione e opera nell'ambito degli indirizzi e delle indicazioni che sono definite dagli organi centrali di governo dell'Università, esercitando i compiti assegnati dalle disposizioni vigenti, in quanto compatibili.

Art. 51 (Altri organi di assicurazione della qualità)

1. Al Comitato di programmazione e raccordo compete di:
 - a) assicurare il coordinamento e la sintesi fra l'indirizzo strategico, quello operativo-gestionale nelle sue diverse componenti e il sistema e i processi di Assicurazione Qualità;

- sity, possibly through direct interviews;
- b) Acquiring, analyzing and assessing results from evaluation and quality assurance initiatives, providing their indications to the University Board, the Rector and the Managing Director in order to improve levels of efficiency, effectiveness and quality of university activities;
 - c) Supporting the academic governing bodies in conducting the review of the Quality Assurance system;
 - d) Supporting academic governing bodies in monitoring the results achieved with respect to the indicators for periodic evaluation, as well as in the development of additional indicators for the achievement of their strategic programming objectives;
 - e) Providing the University Board, the Rector and the Managing Director with opinions as requested regarding Quality Assurance and assessment;
 - f) Preparing relevant documentation relating to its responsibilities, with particular reference to the annual report;
 - g) Undertaking all the further functions assigned to it by law and current regulations, if and insofar as they are relevant to and compatible with private universities.

Article 50 (Quality Assurance Committee)

1. The University Quality Assurance Committee shall be established through a decree by the Rector and is governed by specific regulations.
2. It shall implement the University's quality policies approved by the University Board at the proposal of the Academic Council, monitor quality processes related to teaching, research and third mission, and operate within the directives and indications that are defined by the University's central governing bodies, completing the tasks assigned by current provisions, insofar as they are compatible.

- b) valutare con visione globale e sulla base dei risultati del monitoraggio lo stato di implementazione di strategie e azioni e gli eventuali impatti degli scenari esterni e interni;
 - c) definire insieme agli organi competenti eventuali azioni correttive o revisioni.
2. La composizione del Comitato, le modalità di funzionamento e la durata sono stabilite con delibera del Consiglio di amministrazione.
 3. Sono costituite le Commissioni paritetiche docenti-studenti (CPDS), deputate a svolgere un'attività di monitoraggio dell'offerta formativa e, in particolare, della qualità e delle condizioni di svolgimento delle attività didattiche dei Corsi di studio nonché dell'attività di servizio e supporto che i docenti espletano nei confronti degli studenti. Il loro funzionamento e la loro composizione sono disciplinati nell'apposito regolamento.

CAPO II

ALTRI ORGANI DI VALUTAZIONE E CONTROLLO

Art. 52 (Sistema di valutazione dei professori)

1. Ai fini dell'applicazione del sistema di valutazione dei professori universitari, la valutazione individuale avviene con cadenza al massimo triennale, definita dal Consiglio di amministrazione.
2. La valutazione di Prorettori e Dean avviene alla fine del loro mandato, in ordine di cessazione dall'incarico.
3. La valutazione e la conseguente definizione dei compensi individuali è affidata alla Commissione valutazione e al Comitato stipendi. La loro organizzazione e il loro funzionamento sono definiti nell'apposito regolamento, approvato da Consiglio accademico e Consiglio di amministrazione.

Art. 53 (Commissione valutazione)

1. La Commissione valutazione considera il dossier relativo, che deve includere la relazione del Direttore di Dipartimento,

Article 51 (Other quality assurance bodies)

1. The Planning and Liaison Committee shall be responsible for:
 - a) Facilitating coordination and synergy among different sectors within the strategic framework, operational management guidelines, and the Quality Assurance mechanisms and procedures;
 - b) Offering a holistic perspective and, using insights from continuous monitoring, evaluating the progress and effectiveness of implemented strategies and actions, as well as the potential influence of both external and internal environments;
 - c) Collaborating with pertinent entities to identify and implement necessary adjustments or modifications.
2. The composition of the Committee, its operating procedures and duration shall be established by resolution of the University Board.
3. The Student-Faculty Joint Teaching Committees (CPDSs) shall be set up to monitor the educational offer and, in particular, the quality and conditions of the teaching activities for degree programs as well as the student services and support performed by faculty. Their operation and composition are governed by specific regulations.

ITEM II

OTHER EVALUATION AND MONITORING BODIES

Article 52 (Faculty evaluation system)

1. For the purposes of applying the evaluation system for university professors, individual assessments shall be carried out at least every three years, as determined by the University Board.
2. Assessment of Deans and School Deans shall be carried out at the end of their term of office, in order of termination of office.
3. The assessment and consequent determination of individual remuneration

applicando i criteri stabiliti per la valutazione nei profili della ricerca, della didattica e del servizio istituzionale.

2. Essa è composta da:
 - a) il Prorettore per la Faculty;
 - b) il Prorettore per la ricerca;
 - c) un professore ordinario eletto dai docenti coinvolti dagli incentivi, all'interno di una terna scelta dal Rettore, sentiti i Direttori di Dipartimento.
3. L'incarico del componente eletto è incompatibile con le cariche di Rettore e Direttore di Dipartimento.
4. Il componente eletto resta in carica per un periodo pari alla durata del ciclo di valutazione deciso dal Consiglio di amministrazione, i componenti nominati restano in carica per la durata del mandato del Rettore che li ha nominati.
5. A discrezione del Rettore la Commissione potrà essere integrata da un quarto membro ad hoc, scelto dal Rettore tra i Professori ordinari tenuto conto della vicinanza agli ambiti disciplinari del Docente valutato.

Art. 54 (Comitato stipendi)

1. Il Comitato stipendi procede al posizionamento dei docenti nei livelli retributivi, sulla scorta della valutazione svolta dalla Commissione valutazione.
2. Esso è composto da:
 - a) il Rettore;
 - b) il Prorettore per la Faculty;
 - c) il Consigliere delegato.
3. Salvo che il Consiglio di amministrazione disponga diversamente, il Comitato stipendi stabilisce:
 - a) il livello retributivo;
 - b) il carico didattico;
 - c) l'ammontare dei fondi individuali di ricerca.

TITOLO IV STRUTTURE AMMINISTRATIVE E DI SERVIZIO

Art. 55 (Comitato per lo sport universitario)

1. Il Comitato per lo sport universitario è costituito con decreto del Rettore e i

shall be carried out by the Evaluation Commission and the Compensation Committee. Their organization and operation are defined in the appropriate regulations, approved by the Academic Board and the University Board.

Article 53 (Evaluation Commission)

1. The Evaluation Commission considers the relevant dossier, which shall include the report from the Head of Department, applying the criteria established for assessment in the research, teaching and institutional service profiles.
2. It shall comprise:
 - a) The Dean of the Faculty;
 - b) The Dean for Research;
 - c) A full professor, selected from a shortlist of three faculty members involved in the incentives program, appointed by the Rector after consulting with the Department Heads.
3. The appointment as elected member is incompatible with the positions of Rector or Head of Department.
4. Elected members shall remain in office for the duration of the assessment period decided on by the University Board; appointed members shall remain in office for the duration of the term of office of the Rector who appointed them.
5. At the discretion of the Rector, the Commission may be supplemented by a fourth ad hoc member taken from the full professors, having regard to similarity to the disciplinary field of the faculty member being assessed.

Article 54 (Compensation Committee)

1. The Compensation Committee shall place faculty members in a remuneration level, based on the assessment of the Evaluation Commission.
2. It shall be made up of:
 - a) The Rector;
 - b) The Dean of the Faculty;
 - c) The Managing Director.
3. Unless the University Board decides otherwise, the Compensation Committee shall establish:
 - a) The salary level;

suoi componenti durano in carica per due anni accademici.

2. Esso è formato:
 - a) dal Rettore, o da un suo delegato, che esercita le funzioni di presidente;
 - b) da due rappresentanti degli studenti, eletti con le modalità stabilite nell'apposito regolamento, approvato dal Consiglio di amministrazione;
 - c) dal Consigliere delegato, o da un suo delegato;
 - d) da due membri designati dagli enti sportivi universitari legalmente riconosciuti, che organizzano l'attività sportiva degli studenti su base nazionale.
3. Il Comitato si riunisce almeno due volte nel corso di ciascun anno accademico e, comunque, ogni qualvolta il presidente lo ritenga opportuno o su richiesta motivata di tre dei suoi componenti.

Art. 56 (Centri di servizio)

I Centri di servizio sono disciplinati da appositi regolamenti deliberati dal Consiglio di amministrazione e, per gli aspetti amministrativo-contabili, dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità.

- b) The teaching load;
- c) The amount of individual research funds.

CHAPTER IV SERVICE AND ADMINISTRATIVE UNITS

Article 55 (University Sport Committee)

1. The University Sport Committee shall be established through a decree by the Rector, and its members shall be appointed for two academic years.
2. It shall comprise:
 - a) The Rector or the Rector's delegate, who shall chair the Committee;
 - b) Two student representatives elected according to specific regulations, approved by the University Board;
 - c) The Managing Director, or her or his delegate;
 - d) Two designated members from the formally-recognized university sporting organizations that coordinate student sports on a national basis.
3. The Committee shall meet at least twice during the academic year whenever the chair considers it appropriate, or at the request, giving reasons, of at least three members.

Article 56 (Service centers)

Service Centers shall be governed by the regulations resolved upon by the University Board and, with regard to administration and accounting, by the Administration, Finance and Accounting Regulation.

PARTE TERZA
**DISPOSIZIONI TRANSITORIE
E FINALI**

Art. 57 (Entrata in vigore)

L'entrata in vigore del presente Regolamento è stabilita nel decreto di emanazione.

PART THREE
**TEMPORARY AND FINAL
PROVISIONS**

Article 57 (Coming into effect)

The coming into effect of these Rules shall be regulated in the Promulgating Decree.